

**Agenda MR-vergadering
Obs De Zeijer Hoogte**

Notulist: Karin Voorzitter: André	Datum: dinsdag 2 april 2019 Kenmerk: reguliere vergadering	Plaats: MFA Tijd: 19.30-21.00 uur
1	OPENING: door de voorzitter om 19.30 uur. Gerda schuift om 20:15 uur aan.	
2	Notulen vorige vergadering: geen opmerkingen	
3	MEDEDELINGEN Linde Walvius heeft de regionale voorleeswedstrijd gewonnen. Staan meerdere uitstapjes op de planning, waaronder bezoek rijksmuseum (groep 4 tot en met 8).	
4.	Vaststellen agenda MR Ingekomen post: n.v.t.	

	Hoofdstuk	Informatie	IP	IO	AP	AO	I
1	Beheer en onderhoud						
2	Financiering						
3	Formatie en organisatie	<ul style="list-style-type: none"> • Nieuws uit het team: <i>Betty stopt na de zomervakantie. Stagiaires: zijn momenteel meerdere waaronder een LIO'er. Afvalscheiding/ brief groep 8/ RTV Drenthe/ Jeugdjournaal</i> • Ondersteuning in de groepen (leerkrachten, onderwijsassistenten) <i>Rosita en Sander. Dina en Betty staan op donderdag samen voor de klas. Betty begeleidt dan groep 5.</i> • Toedeling formatie <i>dit staat vast, de groepsindeling nog niet. Andre geeft aan dat het niet wenselijk is dat er 4 klassen worden gecombineerd. Dit verhaal gaat rond op school. De groepsindeling wordt de volgende vergadering besproken. Willem vraagt of er ook een opvolgingsplan is i.v.m. de leeftijd van de leraren. Bij Baasis is uitbreiding waarschijnlijk sowieso noodzakelijk i.v.m. de leeftijd van sommige leraren en de groei van bepaalde scholen. Baasis is hier dus mee bezig. Opgemerkt wordt dat Geert ook nog een dag les geeft en dat dit betaald wordt vanuit de directie gelden. Als Geert met pensioen gaat, valt dit dus weg. Punt van aandacht.</i> • Werkverdelingsplan <i>hier zijn in de cao regels voor opgenomen. Uitgangspunt is dat het team een bepalende rol krijgt bij de werkverdeling. Op de ZH loopt dit al zo.</i> 					

4	Hulpverlening en leerlingbegeleiding						
5	Leerinhouden	<ul style="list-style-type: none"> Start jaarplan 2019-2023 Kernwaarden, missie, visie 					
6	MR/OV/ GMR	<ul style="list-style-type: none"> GMR staat 16 april op de planning 18 april: geraniumactie verzoek OV, graag ook leden van de MR hierbij aanwezig. 					
7	Organisatie	<ul style="list-style-type: none"> Vervolg plusklas in Zeijen komen er twee kinderen voor in aanmerking. Ouders moeten echter zelf vervoer regelen en krijgen dit niet rond. Wordt over de zomervakantie heen getild. 					
8	Personeelsbeleid en rechtspositie						
9	Scholing en begeleiding						
10	Schoolontwikkeling schoolwerkplan	Met team gebrainstormd over missie, visie en kernwaarden. Gerda heeft een ruwe versie opgesteld voor een meerjarenplan. Wordt de volgende keer besproken.					
11	Communicatie						
12	Passend onderwijs						
13	Rondvraag/ WVTTK	<p>3-D printer. Is nu de IT'er van Baasis mee bezig. Niet gelukt om zelf in elkaar te zetten.</p> <p>Verslag ouderavond (met externe presentatie): staat op de website. Verzoek om dit in de nieuwsbrief te melden.</p> <p>Vakantierooster: ZH kan 2 weken vrij in de meivakantie omdat er per week gemiddeld 26 uur les wordt gegeven. Dit geeft de mogelijkheid voor deze extra week. Margedagen moeten nog ingeroosterd worden qua data.</p> <p>Alleen Willem heeft iets voor de rondvraag: zit de kleine scholen toeslag verwerkt in het formatie overzicht? Gerda gaat dit navragen. Ook vraagt Willem of er handenarbeid wordt gegeven. Dina geeft aan dat niet wordt gegeven. Alleen handvaardigheid en beroepen. Misschien wil een ouder of opa/oma dit een keer verzorgen? Oproep in de nieuwsflits zetten.</p> <p>De voorzitter sluit om half tien de vergadering.</p> <p>Volgende vergadering: dinsdag 28 mei 2019</p>					
14	Sluiting						
IP	Instemmingbevoegdheid personeel	AO	adviesbevoegdheid ouders				
IO	Instemmingbevoegdheid ouders	I	Informerend door directeur / bevoegd gezag				
AP	Adviesbevoegdheid personeel						