

# Schoolgids



OBS DE ZEIJERHOOGTE



# 2018-2019

Beste ouder(s)/verzorger(s),

De basisschool is een belangrijke periode in het leven van uw kinderen en van u. Wist u dat u in de loop van de jaren uw kind in totaal zo'n 8000 uur toevertrouwt aan de zorg van de leerkrachten van de basisschool? Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een school kies je dan ook met zorg. Scholen verschillen in hun manier van werken, in sfeer en resultaten. Ze verschillen ook in kwaliteit. Dat maakt het kiezen niet eenvoudig.

Het team van de Zeijer Hoogte heeft deze gids samengesteld om u te helpen bij het kiezen van een school voor uw kind. Natuurlijk is deze gids ook bedoeld voor ouders van wie de kinderen nu al op onze school zitten. Zij kunnen de schoolontwikkeling volgen en gerichte inhoudelijke informatie vinden.

Deze schoolgids bestaat uit twee delen:

Deel I: Informatie; algemeen deel van Stichting Baasis

Deel II: Informatie; school specifiek

In het bovenschoolse deel vindt u relevante informatie afkomstig van de algemene directie van Stichting Baasis. Op de website kunt de bovenschoolse schoolgids lezen.

In het school-specifieke deel geven wij informatie over ons handelen. We beschrijven waarvoor wij staan, welke uitgangspunten wij hanteren en hoe wij proberen de kwaliteit te waarborgen en waar nodig te verbeteren. Aan de ouders leggen we verantwoording af voor onze manier van werken en over de resultaten die we behalen.

We zullen de onderwerpen, zoals ze in deze gids staan beschreven, zo goed mogelijk in de praktijk te brengen. U bent altijd welkom op onze school om de prettige en ongedwongen werksfeer te proeven. Wilt u echter een gesprek met één van ons, dan staan wij graag voor u klaar.

In onze gids hebben we het steeds over ouders. Met ouders bedoelen wij alle volwassenen die thuis de zorg voor de kinderen hebben.

We hopen dat u de schoolgids met plezier leest. Als u na het lezen vragen, opmerkingen of suggesties heeft, vertel ze ons! Laat het schooljaar een fijn jaar worden voor u en uiteraard voor uw kinderen!

Namens het team,

Gerda Bieleveld Unit directeur

Geert Speelman Unit coördinator

## Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>DE SCHOOL</b> .....	<b>5</b>
	<i>De ligging van de school</i> .....	<b>5</b>
	<i>IKC</i> .....	<b>5</b>
	<i>Schoolsamenstelling en populatie</i> .....	<b>6</b>
	<i>Team</i> .....	<b>6</b>
	<i>Vervanging en lesuitval</i> .....	<b>6</b>
	<i>Stagiaires</i> .....	<b>7</b>
<b>2</b>	<b>WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT</b> .....	<b>8</b>
	<i>Missie en visie</i> .....	<b>8</b>
	<i>Ons onderwijs</i> .....	<b>8</b>
	<i>De zorg voor de kwaliteit van de school</i> .....	<b>9</b>
	<i>Nascholing t.b.v. de schoolontwikkeling</i> .....	<b>10</b>
	<i>Onze schoolresultaten</i> .....	<b>10</b>
<b>3</b>	<b>HET PEDAGOGISCHE KLIMAAT</b> .....	<b>11</b>
	<i>De Kanjertraining</i> .....	<b>11</b>
	<i>(Digitaal) Pesten</i> .....	<b>11</b>
	<i>Schoolregels</i> .....	<b>11</b>
	<i>Leerlingenraad</i> .....	<b>11</b>
	<i>De gezonde school</i> .....	<b>12</b>
<b>4</b>	<b>HET DIDACTISCH KLIMAAT</b> .....	<b>13</b>
	<i>De organisatie van ons onderwijs</i> .....	<b>13</b>
	<i>Urentabel</i> .....	<b>13</b>
	<i>Het onderwijs aan kleuters en groep 3</i> .....	<b>14</b>
	<i>Schoolvakken</i> .....	<b>15</b>
	<i>Actief burgerschap</i> .....	<b>17</b>
	<i>ICT en computeronderwijs</i> .....	<b>17</b>
	<i>Projectonderwijs</i> .....	<b>18</b>
	<i>EHBO lessen</i> .....	<b>18</b>
	<i>Schoolbibliotheek</i> .....	<b>18</b>
<b>5</b>	<b>DE LEERLINGENONDERSTEUNING</b> .....	<b>19</b>
	<i>Passend onderwijs</i> .....	<b>19</b>
	<i>Verwijzing naar een speciale basisschool of school voor speciaal onderwijs</i> .....	<b>19</b>
	<i>Schoolondersteuningsprofiel</i> .....	<b>19</b>
	<i>Informatie 1-zorgroute</i> .....	<b>19</b>
	<i>De leerkracht</i> .....	<b>20</b>
	<i>Samenwerken met ouders</i> .....	<b>20</b>
	<i>Coördinator Passend Onderwijs</i> .....	<b>20</b>
	<i>Het schoolzorgteam</i> .....	<b>21</b>
	<i>Basis Zorg Team (BZT-team)</i> .....	<b>21</b>

	<i>Het Zorg Advies Team (ZAT)</i> .....	21
	<i>Doubleren/versnellen</i> .....	21
	<i>Herfstleerlingen</i> .....	21
	<i>Dyslexie</i> .....	22
	<i>Dyscalculie</i> .....	22
	<i>Best presterende leerlingen</i> .....	22
	<i>Leerling dossier</i> .....	22
	<i>Toetsen</i> .....	23
	<i>Begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs</i> .....	23
<b>6</b>	<b>EXTERNE INSTANTIES</b> .....	<b>24</b>
	<i>Logopedie</i> .....	24
	<i>De jeugdgezondheidszorg op de basisschool</i> .....	24
	<i>Schoolmaatschappelijk werk</i> .....	25
	<i>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</i> .....	25
<b>7</b>	<b>OUDERBETROKKENHEID</b> .....	<b>26</b>
	<i>De medezeggenschapsraad (MR)</i> .....	26
	<i>De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)</i> .....	26
	<i>De Oudervereniging (OV)</i> .....	26
	<i>Klassenouders</i> .....	26
	<i>Drents Verkeersveiligheid Label</i> .....	27
	<i>De ouderbijdrage en schoolreisbijdrage</i> .....	27
	<i>Sponsoring</i> .....	27
	<i>De schoolverzekering</i> .....	27
	<i>Vervoer van leerlingen</i> .....	27
<b>8</b>	<b>COMMUNICATIE</b> .....	<b>28</b>
	<i>Aanmelding en inschrijving op onze school</i> .....	28
	<i>Informatiebronnen</i> .....	28
	<i>Schoolverzuim wegens ziekte e.d.</i> .....	29
	<i>Vakantieaanvragen/vrijstelling van lesuren</i> .....	29
	<i>Communicatie aan gescheiden ouders</i> .....	29
	<i>Stappenplan Communicatie en Klachtenregeling</i> .....	29
	<i>Schorsing en verwijdering</i> .....	30
	<i>Seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten</i> .....	30
	<i>Geschil- en klachtenbehandeling</i> .....	30
<b>9</b>	<b>ORGANISATIE</b> .....	<b>31</b>
	<i>Vergaderingen</i> .....	31
	<i>Oudergesprekken</i> .....	31
	<i>Huiswerk</i> .....	31
	<i>Continuurooster</i> .....	31
	<i>Kinderopvang (VSO en BSO)</i> .....	31
	<i>Bijzondere activiteiten voor de kinderen</i> .....	31

**BIJLAGE I:.....33**  
**BIJLAGE II.....35**

## **I INFORMATIE BOVENSCHOOLS**

Zie Algemene gids Stichting Baasis [www.stichtingbaasis.nl](http://www.stichtingbaasis.nl)

## **II INFORMATIE SCHOOLSPECIFIEK**

### **1 DE SCHOOL**

OBS De Zeijer Hoogte is één van de vijftien openbare basisscholen in de gemeente Tynaarlo en Haren en maakt deel uit van de unit Vries- Zeijen, wat valt onder het bestuur van Stichting Baasis.

#### **De ligging van de school**

Het prachtige gebouw dateert uit 2014 en ademt een sfeer van rust en geborgenheid. De klassen kijken uit op een plein met ruime speelmogelijkheden. Het plein wordt aan de achterzijde begrensd door een oude houtwal.

In het voorjaar van 2014 hebben we onze nieuwe accommodatie in gebruik genomen.

Het nieuwe gebouw ondersteunt de missie, visie en uitgangspunten leren, creëren en samenwerken van OBS De Zeijer Hoogte. Het gebouw moet gedurende lange tijd de kwaliteitseisen van het onderwijs ondersteunen.

Bovendien is het volgens de eisen van deze tijd gebouwd (duurzaam veilig, energiezuinig, onderhoudsvriendelijk) en een belangrijke bijdrage leveren aan de leefbaarheid van de gemeenschap.



#### **IKC**

OBS De Zeijer Hoogte is gehuisvest in een MFA (multifunctionele accommodatie). Dit betekent dat er meerdere gebruikers in het gebouw aanwezig zijn. Een kenmerk van een MFA is dat ruimtes door meerdere gebruikers gebruikt kunnen worden. De inrichting moet daarom flexibel zijn. Naast het gebruik van elkaars ruimte is er een integraal kind centrum (IKC) aanwezig.

Alle gebruikers/organisaties die werken met kinderen van 0 tot 16 hebben zich aangesloten bij het Kind Centrum Zeijen (KCZ). Zij hebben een gezamenlijke visie opgesteld.

Voor de leefbaarheid van het dorp is het essentieel dat er voor kinderen van allerlei leeftijden veel activiteiten zijn en dat de aansluiting tussen deze activiteiten goed is georganiseerd. Verjonging van het dorp voorkomt leegloop, zorgt voor het voortbestaan van verenigingen, de school en houdt Zeijen een leefbare, actieve gemeenschap.

In Zeijen komen de meeste aangesloten organisaties samen in de Multi Functionele Accommodatie DE ZEIJER HOOGTE. Om de faciliteiten van dit gebouw te kunnen blijven gebruiken is een sluitende exploitatie noodzakelijk en dan is het van belang dat deze organisaties samenwerken.

De betrokken organisaties die werken met kinderen van 0 tot 16 jaar zijn:

- 't Stalletje, kinderopvang,
- Openbare Basis School De Zeijer Hoogte (Stichting Baasis, Openbaar basisonderwijs),
- Kidscasa kinderopvang,

- Sport Vereniging Zeijen,
- MFA De Zeijer Hoogte.

In dit traject hebben zij zich geformeerd tot de werkgroep 'Kind Centrum Zeijen'. (KCZ).

Dit is de visie die is opgesteld:

De aangesloten organisaties werken met één pedagogisch kader voor kinderen van 0 tot 16 jaar, welke leidend is voor een kleinschalig, natuurlijk en kwalitatief totaalpakket.

De kernwaarden waaraan elke organisatie zich verbindt, zijn;  
 Kwalitatief  
 Kleinschalig  
 Natuurlijk

Ieder kind en elke ouder kan van deze organisatie verwachten dat ze deze waarden centraal stellen in de omgang met de kinderen.

Zo ontstaat een vertrouwde omgeving waar het kind opgroeit.

Door het vastleggen van de visie en de kernwaarden is een eerste stap gezet in een gezamenlijke aanpak. De komende tijd werken de deelnemers van het overleg waar het Kind Centrum Zeijen periodiek wordt besproken, de meer praktische zaken uit. U kunt hierbij denken aan o.a. een tijdige en complete informatieoverdracht tussen de organisaties, gezamenlijke training, communicatie, financiering (mogelijkerwijs door subsidie).

**Schoolsamenstelling en populatie**

Onze school telt ongeveer 65 leerlingen, welke verdeeld zijn over 3 (combinatie)groepen. Het samenstellen van de combinatiegroepen vindt plaats op basis van het leerstofjaarklassensysteem. De meeste kinderen van onze school komen uit wat in het verleden de schoolkring Zeijen heette. Deze schoolkring bestaat uit de dorpen en buurtschappen Zeijen, Zeijerveen, Zeijerveld, Ter Aard, Rhee en Ubena. Een klein percentage leerlingen komt van buiten dit gebied (Assen, Peest). De schoolpopulatie van de ouders kan worden omschreven als gemiddeld tot hoogopgeleid.

**Team**

Op De Zeijer Hoogte werken 5 leerkrachten, een coördinator Passend Onderwijs, een onderwijsassistent, een RT-er, een vakleerkracht gymnastiek, een Unit-coördinator en een Unit-directeur.

Doordat de meeste leerkrachten geen volledige baan hebben of recht hebben op compensatieverlof komt het in alle groepen voor, dat er meerdere leerkrachten voor één groep staan. Het is ons streven om dat niet meer dan twee leerkrachten te laten zijn. Aan het begin van het schooljaar wordt dit in het formatieplan vastgelegd. Vanwege cursussen, studiedagen, ziekte, etc. kan het echter voorkomen, dat er naast de vaste leerkrachten een invaller voor de groep staat.

**Vervanging en lesuitval**

De vervanging op de scholen van Stichting Baasis wordt gecoördineerd door bemiddelingsbureau SLIM. De school kent een vaste invalkracht, die verbonden is aan de Unit Vries - Zeijen.

In het geval het ernaar uitziet dat een leerkracht langdurig afwezig zal zijn, wordt er alles aan gedaan een invaller te vinden die bij de vraag van de school past en de hele periode kan invallen.

Helaas is het gezien de huidige krapte op de onderwijsmarkt steeds lastiger om vervangers voor de groepen te krijgen. Bij ziekte of andere afwezigheid van een leerkracht kunnen de volgende oplossingen worden gebruikt:

- Vervanging vanuit de centrale invallerspoule
- Een part time leerkracht of duo partner van de eigen school inzetten

Als dit niet lukt, kan in hoge mate van uitzondering een groep kinderen naar huis gestuurd worden. Hierbij worden de volgende regels in acht genomen: Als het van tevoren bekend is, worden ouders geïnformeerd zodat opvang geregeld kan worden. In geval van onverwachte uitval van een leerkracht wordt er contact gezocht met thuis of met het opvangadres of opvang mogelijk is. In het geval dat er geen opvang mogelijk is, blijven de leerlingen op school.

### **Stagiaires**

Alle scholen in de Stichting zijn verplicht om één of meer stageplekken te bieden aan studenten van de PABO Assen en/of Groningen. Als school werken wij hier graag aan mee, omdat wij het belangrijk vinden om onze toekomstige collega's goed op te leiden. De eindverantwoordelijkheid van de door de stagiaires gegeven lessen blijft altijd bij de betreffende groepsleerkracht, ook bij een LIO-er (leerkracht in opleiding) die voor wat langere tijd zelfstandig voor de groep staat.

Verder zijn we gekwalificeerd als opleidingsplaats voor stagiaires in de sector welzijn, onderwijs en klassenassistenten. Stagiaires Academie lichamelijke Opvoeding(ALO) vallen onder de verantwoordelijkheid van de vakleerkracht gym.



## 2 WAAR DE SCHOOL VOOR STAAT

### Missie en visie

OBS De Zeijer Hoogte is een openbare school.

Openbaar betekent dat de school toegankelijk is voor iedereen. Een openbare school is een school waar iedereen, ongeacht levensovertuiging, culturele achtergrond, van harte welkom is en waar voor iedereen een gelijkwaardige plaats is. In het openbaar onderwijs krijgt het kind de gelegenheid kennis te maken met diverse opvattingen, overtuigingen en denkbeelden, leert het deze waarderen en hiervoor open te staan.

We streven naar een positief klimaat dat zich onder andere kenmerkt door het geven van positieve feedback ten opzichte van leerlingen en het creëren van een veilige en rustige omgeving. Pedagogische afstemming tussen leerkracht, leerling en ouders is daarbij van groot belang.

Dit betekent dat er een omgeving gecreëerd wordt waarin iedereen zich, ongeacht zijn of haar mogelijkheden of prestaties, gelukkig kan voelen en geaccepteerd wordt. Een omgeving vol ontwikkelingskansen voor elk individu.

Kortom: we trachten steeds elk kind datgene te geven, wat het in elk stadium van zijn ontwikkeling, nodig heeft met het oog op zijn specifieke eigenschappen.

OBS De Zeijer Hoogte is een school die een centrale plaats inneemt in de gemeenschap van het dorp Zeijen en de sociale samenhang versterkt tussen kinderen, jongeren, ouders en inwoners.

Onze missie hebben wij vertaald in een motto:

***"Een school waar kinderen en volwassenen bouwen met hoofd, hart en handen aan een wereld van mogelijkheden"***

### Ons onderwijs

OBS De Zeijer Hoogte biedt het individuele kind een veilig basis om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Het kind is het uitgangspunt en de ouders worden bij de school betrokken. De relatie tussen kinderen en volwassenen is gelijkwaardig. Kortom: we leren van elkaar en delen met elkaar. Wij moedigen het nemen van verantwoordelijkheid aan. Kinderen, leerkrachten en ouders benaderen elkaar op een positieve manier. Er ligt rijkdom in verscheidenheid. Deze verscheidenheid komt o.a. tot uiting in: de strategie van het leren, de culturen, de leerkrachten, de kinderen. Er is nieuwsgierigheid naar het nieuwe met respect voor het bestaande. We leren te kijken vanuit verschillende perspectieven. Onze school is ruimdenkend, tolerant en veilig. Er wordt met plezier gewerkt.

Kernwaarden zijn voor ons:

- Leren
- Samenwerken
- Creëren

### Leren

Het leren begint met kennismaken. OBS De Zeijer Hoogte biedt een vast kader van onderwerpen (leerinhouden) en activiteiten waarmee de kinderen moeten kennismaken. Daarnaast bieden we ruimte voor exploratie naar eigen inzicht en interesse. Na kennismaken is er tijd voor onderzoeken en verkennen. Wat kan ik doen met de kennis en de vaardigheden?

Geleidelijk worden nieuwe begrippen en vaardigheden vertrouwd. Expliciete kennis wordt impliciete kennis, de kennis wordt een onlosmakelijk deel van jezelf.

### Samenwerken

Samenwerken is het vermogen een dialoog aan te gaan, om vanuit de dialoog samen iets te maken dat de kracht in het individu overstijgt. Samenwerking ontstaat daar waar ieder zich verantwoordelijk voelt voor het geheel, waar men nieuwsgierig is naar anderen en bereid is met anderen rekening te houden. Het gaat niet vanzelf; het moet worden geleerd en georganiseerd zowel in de groep als in de school.

### Creëren

Met leren alleen is het onderwijs nog niet klaar. Hoe meer kennis en vaardigheden het kind krijgt, hoe meer er gebouwd kan worden aan nieuwe mogelijkheden. Dat bouwen begint met verbeelding. Het begint met een idee, een fantasie. Woordjes worden een verhaal, een beweging een dans, muziek wordt een musical, een ergernis een opvatting, een proefje een experiment. Een uitnodigend en stimulerend klimaat is hiertoe een voorwaarde.

Wij "leveren" zelfstandig - en ruimdenkende jonge mensen die zich kenmerken door eigenheid, creativiteit en solidariteit. Deze jonge mensen hebben inzicht in hun eigen talenten en de wijze waarop ze deze verder kunnen ontwikkelen. Ze beschikken over ruim voldoende kennis en vaardigheden om de eigen sociaal/maatschappelijke rol kunnen te ontwikkelen. Het zijn betrokken mensen bij sociaal-maatschappelijke en culturele thema's met een internationale oriëntatie.

### De zorg voor de kwaliteit van de school

Onze kinderen groeien op in een zich snel ontwikkelende maatschappij. In de periode dat zij op de basisschool zitten, maken zij een grote ontwikkeling door. Wij vinden het belangrijk dat dit op een positieve en evenwichtige manier gebeurt.

Als school willen wij op basis van weloverwogen keuzes aansluiten bij de ontwikkelingen van de maatschappij.

Ons onderwijs is zodanig ingericht, dat de kinderen in principe een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken en de school in acht aaneengesloten jaren kunnen doorlopen. De kerndoelen die de overheid ons stelt

(<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2006/04/28/kerndoelenboekje>), zijn voor ons leidend en willen wij in principe met alle leerlingen halen. Daarbij vinden wij het belangrijk, dat de kinderen de basisschool verlaten met een positieve en zelfstandige leerhouding.

Onze inspanningen zijn erop gericht ieder kind een brede en positieve ontwikkeling te laten doormaken. Centraal daarbij staan de leeropbrengsten en het pedagogisch welzijn/emotionele ontwikkeling: Presteert het kind naar wat wij mogen verwachten of heeft het daarvoor speciale aandacht/zorg nodig?

Hierbij denken wij niet alleen aan kinderen die extra uitleg of oefenstof nodig hebben, maar ook aan kinderen die vragen om meer uitdaging of verrijking. Wij kijken hierbij niet alleen naar vaardigheden op leerstofgebied maar ook naar vaardigheden op sociaal-emotioneel gebied.

Wij stellen ons hierbij steeds vragen als:

- Hoe verloopt de ontwikkeling van het kind, welke mogelijkheden heeft het, wat kan het al, welke vervolgstap moet er gezet worden en wat heeft het nodig.
- Is de leerlingenzorg zodanig georganiseerd, dat wij de resultaten van alle kinderen goed in beeld hebben, onze conclusies daaruit kunnen trekken en daar acties aan kunnen verbinden.
- Hoe is het leerstofaanbod? Beantwoord het nog aan de eisen van deze tijd? Is er een doorgaande lijn? Welke methodes moeten worden vernieuwd?
- Hoe geven wij als leerkrachten onze instructie? Hoe duidelijk zijn wij in onze aanpak? Waar hebben wij als team c.q. individu extra scholing nodig? Waar kunnen wij van elkaar leren?

- Gaan wij efficiënt met de tijd om? Wordt er genoeg aandacht besteed aan de basisvaardigheden taal/lezen en rekenen/wiskunde?

De antwoorden op deze vragen resulteren in ontwikkelplannen op teamniveau. Deze worden samen met het team opgesteld, uitgevoerd, geëvalueerd, bijgesteld en vervolgd.

### Nascholing t.b.v. de schoolontwikkeling

De school investeert structureel in een goed en actueel geschoold team. Regelmatig vindt teamscholing plaats om in de onderwijspraktijk op de hoogte te blijven van de laatste ontwikkelingen, dan wel daarvoor geschoold te raken. De cursussen worden meestal gevolgd op woensdagmiddagen. Sommige scholingen vinden plaats op een margedag.

### Onze schoolresultaten

We scoren met onze resultaten regelmatig (ver) boven het landelijk gemiddelde (toets norm). Op De Zeijer Hoogte wordt dan ook kwalitatief goed onderwijs gegeven!

### **Resultaten Cito-eindtoets**

	<u>Aantal leerlingen</u>	<u>Toetsnorm</u>	<u>Resultaat</u>
2015 - 2016	10	538,3	543,7
2016 - 2017	8	537,6	539,1
2017 - 2018	6	534,9	541,0

<u>Schooladviezen</u>	<u>VWO</u>	<u>HAVO</u>	<u>VMBO TL</u>	<u>VMBO KB</u>	<u>VMBO BB</u>	<u>Pro</u>	<u>KB/BB LWO</u>
2015 - 2016	5	3	2	0	0	0	1
2016 - 2017	3	2	1	1	1		
2017 - 2018	1	3	2				1



### 3 HET PEDAGOGISCHE KLIMAAT

Een warme sfeer en een veilige omgeving zijn voorwaarden om je thuis te voelen. Hierbij is het heel belangrijk dat iedereen binnen de school op een goede manier met elkaar omgaat. Dat gaat echter niet vanzelf, gelukkig is het wel te leren. OBS De Zeijer Hoogte is 2017 gestart met de Kanjertraining.

#### De Kanjertraining

De Kanjermethode is een krachtige lessenserie die zich richt op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Door verhalen en oefeningen krijgen kinderen inzicht in hun eigen gedrag en dat van de ander. Ze leren om te gaan met hun gevoelens, voor zichzelf op te komen, te luisteren naar anderen en conflicten op een goede manier op te lossen. Alle leerkrachten worden geschoold om de kanjerlessen te geven. In iedere groep worden wekelijks lessen van de Kanjertraining gegeven. We willen zorgen voor een goed pedagogisch klimaat op school en richten ons op het vergroten van de sociale vaardigheden en het oplossend vermogen van onze kinderen.



#### (Digitaal) Pesten

Pestgedrag komt overal en op alle scholen voor en vindt vaak plaats buiten het blikveld van de leerkrachten. Hierdoor is de school niet altijd op de hoogte van grensoverschrijdend gedrag. Voor een effectieve aanpak zijn we dan ook afhankelijk van de ouders. Wij verwachten van u als ouders dat wanneer u merkt dat uw kind het mikpunt is of wel de aanstichter van dergelijk gedrag, dit dan te melden bij de klassenleerkracht.

De opvatting bestaat dat kinderen zijn in te delen in daders en slachtoffers. Deze eenzijdige kijk op pesten maakt de problemen groter en is niet de wijze van oplossen. Pesten is een complex probleem waarbij dader en slachtoffer lang niet altijd zo eenvoudig zijn te scheiden en soms één en dezelfde persoon is. Onze school richt zich m.b.v. de Kanjeraanpak daarom niet alleen op de dader of op de gepeste, maar op de gehele groep. De aanpak moet zo zijn dat alle kinderen er baat bij hebben. Kern van de aanpak is: Zet het onderling vertrouwen en respect terug in de groep. Zoek met elkaar oplossingen die ook in de toekomst houdbaar zijn. Zowel kinderen, leerkrachten als ouders worden bij de aanpak betrokken.

Op school is een anti-pestprotocol aanwezig.

#### Schoolregels

Onze regels zijn kort en duidelijk. Hierdoor leren kinderen verantwoordelijkheid te nemen en een positieve rol in te nemen naar elkaar. Dit zorgt voor een betere sfeer en een veilig klimaat.

#### Leerlingenraad

We willen ook de leerlingenbetrokkenheid bevorderen. Daarom hebben we een leerlingenraad. Voor onze school bestaat de raad uit kinderen uit groep 3 t/m 8 en worden jaarlijks in het begin van het jaar verkiezingen gehouden. Zo krijgen de kinderen een eigen stem binnen de schoolorganisatie, zodat ze weten dat ze meetellen. De raad krijgt verantwoordelijkheden voor bepaalde schoolse zaken. Spelenderwijs maken ze kennis met de democratische beginselen en ondervinden ze wat realistisch en haalbaar is.

### De gezonde school

OBS De Zeijer Hoogte is druk bezig om het vignet de Gezonde school binnen te halen. De school stimuleert de kinderen om een gezonde pauzehap mee te nemen. Er worden lessen gegeven over voedselverleidingen en over de gezond, veilig en duurzaam eten. Jaarlijks doe we mee aan het fruitproject. Twintig weken lang krijgt OBS De Zeijer Hoogte drie stuks fruit per week per leerling. Zo worden de ouders en kinderen gestimuleerd om ook op de andere dagen fruit mee te geven. De coördinator Gezonde School bewaakt het gezonde schoolbeleid en biedt op het gebied van beweging regelmatig projecten aan.

## 4 HET DIDACTISCH KLIMAAT

### De organisatie van ons onderwijs

Basisschool De Zeijer Hoogte is een school met een leerstofjaar klassensysteem. Hiermee wordt bedoeld, dat er gewerkt wordt met jaargroepen waarbij in principe alle kinderen dezelfde leerstof doorlopen. In de praktijk betekent het dat er met gecombineerde klassen binnen één lokaal wordt gewerkt;

In de onderbouwgroepen wordt er ook volgens het circuit/carrouselmodel gewerkt. Groepen kunnen elkaar ook helpen, zoals bijvoorbeeld bij het tutorlezen door groep 7 of 8 aan groep 3. Er is één keer in het jaar een vastgesteld moment waarop de leerlingen overgaan naar de volgende groep. Dit moment is gepland vóór de zomervakantie.

Wij willen uw kind(eren) in de tijd op de basisschool zo veel mogelijk (laten) leren. We hebben het hierbij niet alleen over de basisvaardigheden op de leerstofgebieden taal/lezen en rekenen/wiskunde, maar ook over de vaardigheden op het gebied van wereldoriëntatie, creativiteit, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling.

In iedere groep wordt het IGDI- model (Interactief, Gedifferentieerd Direct Instructie) als instructiemodel gebruikt. Dat betekent dat op 3 instructieniveaus les gegeven wordt (verkorte instructie, basisinstructie en verlengde instructie). Door in te spelen op de verschillende onderwijsbehoeften van leerlingen wordt de betrokkenheid van leerlingen bij de les en de leerstof vergroot. Hierbij maken wij ook veelvuldig gebruik van coöperatieve werkvormen.

Deze instructiegroepen worden aangegeven als instructie aanpak 1 (verlengde), instructie aanpak 2 (basis) en instructie aanpak 3 (verkorte instructie met eventueel verrijking/verdieping).

### Urentabel

Tijdverdeling per groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Leergebied	uren	uren	uren	uren	uren	uren	uren	uren
Ontluikende geletterdheid Lezen	5	5	8,5		3	2,80	2,80	2,80
Taal				6,5	6,5	6,5	6,5	6,50
Ontluikende gecijferdheid/ Rekenen en wiskunde	5	5	6,7	6,75	7	6	6	6,00
Schrijven			2,5	2,5	2,5	1	1,5	1,50
Wereldoriëntatie	1,5	1,75	1	1	2,5	5	5	5,00
Gymnastiek	5	5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,50
Engels						0,15	0,75	0,75
Verkeer	0,5	0,5	0,75	0,75	1	0,55	0,75	0,75
Muziek	1,5	1,5	1	1	1	1	0,75	0,75
Beeldende vorming	4	4	1	1	1	1,5	1,5	1,50
GVO / HVO							0,45	0,45
Totaal aantal uren	22	22	23	23	26	26	26	26

Wij willen voor ieder kind een zo hoog mogelijke leeropbrengst halen. Om dit doel te bereiken leren de kinderen doelgericht en planmatig te werken. De leerkracht besteedt aandacht aan het geven van activerende groepsinstructie en het bieden van ondersteuning en feedback.

Door de kinderen zelfstandig te laten leren, is er ruimte voor verlengde instructie. Deze is steeds aangepast aan de behoeften van de kinderen. In onze aanpak is er aandacht voor het kind als individu.

Individuele aanpassing van de lesstof (meer/minder werk, verdieping, een eigen leerlijn) is mogelijk, maar vindt plaats na overleg tussen de klassenleerkracht, de coördinator

Passend Onderwijs en de ouder(s). Aan het besluit om de leerstof aan te passen moet een onderzoek aan ten grondslag liggen.

Verdere informatie over de zorg aan de kinderen vindt u in het hoofdstuk De Zorg.

In de onderbouw wordt bij jonge kinderen de basis gelegd voor het leren rekenen, leren lezen en het kunnen begrijpen van teksten. Door een divers aanbod van activiteiten worden vaardigheden bij kinderen ontwikkeld, waardoor zij vanaf groep drie een goede start met het taal/ lees- en rekenproces kunnen maken.

### **Het onderwijs aan kleuters en groep 3**

We hebben een groep 1, 2, en 3. De leerkracht start de dag met alle kinderen in de kring. Hier worden activiteiten gedaan, die te maken hebben met de beginnende geletterd- en cijferkennis of de sociale vorming. Hierbij moet gedacht worden aan activiteiten als het voeren van gesprekken, vertellen van verhalen, doen van taal- en rekenspelletjes, maken van muziek en de Kanjertraining.

Bij beginnende geletterdheid maken kinderen kennis met geschreven taal in de vorm van boeken, voorleesverhalen, logo's, letters en woorden. Het doel bij beginnende geletterdheid is, dat kinderen zich vaardigheden eigen maken die belangrijk zijn voor het leren lezen. Het is niet de bedoeling kinderen al te leren lezen, maar om hen op jonge leeftijd vertrouwd te maken met letters en woorden. Bij leerlingen die speciaal belangstelling hebben voor het lezen of die zichzelf al hebben leren lezen sluiten wij aan, door hen spelenderwijs materiaal aan te bieden.

Bij beginnende cijferkennis richten wij ons op de aspecten tellen en getalbegrip, meten en wegen, tijd, ruimtelijke oriëntatie, vergelijken, sorteren en ordenen.

Voor de inhoud van het onderwijs in de groepen 1/2 hebben wij een beredeneerd aanbod dat gebaseerd is op de thema's van de methode Kleuterplein en de werkmap Fonemisch bewustzijn.

- Minimaal vier keer per jaar werken wij drie á vier weken aaneengesloten aan een thema uit het programma "Kleuterplein" of aan eigen thema's.
  - Met "Kleuterplein" wordt gestructureerd gewerkt aan de leerlijnen;
    - Mondelinge taalontwikkeling
    - Woordenschat
    - Beginnende geletterdheid
    - Beginnende cijferkennis
    - Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Met de map Fonemisch Bewustzijn werken wij structureel aan de vaardigheden rondom letters en klanken.

Het ontwikkelingsmateriaal in het kleuterlokaal staat op verschillende niveaus van moeilijkheid in de kasten en kan in principe door alle kleuters gebruikt worden.

In de kring wordt het werk van de dag besproken. Op het planbord staan de verschillende activiteiten waaruit de kleuters hun keuze kunnen maken. Afhankelijk van de leeftijd en groep van het kind zijn werkjes verplicht of facultatief.

In principe maken de kinderen in groep 3 de start met het leren lezen, rekenen en schrijven. Wij merken echter ieder jaar weer, dat er kinderen zijn die al in groep 1 en 2 druk in de weer zijn met letters en cijfers. Wij sluiten hierop aan door de kinderen met die materialen te laten werken, die passen bij hun ontwikkeling. In de kleutergroep en in groep 3 zijn materialen aanwezig om met cijfers en letters bezig te zijn. Wij blijven het echter wel belangrijk vinden, dat ook deze kinderen de ruimte krijgen/nemen om in spelsituaties te leren. bijv. in de poppenhoek, de bouwhoek etc.

Aan het einde van de kleuterperiode, wordt in overleg met de coördinator Passend Onderwijs leerkracht besloten welke kinderen door kunnen stromen naar groep 3. Er zijn duidelijke richtlijnen waar het kind aan moet voldoen. Is dit niet voldoende dan zal er

besloten worden voor een verlengd kleuterjaar. Dit besluit wordt ook besproken met de ouders. Bij twijfel heeft de school de beslissende stem.

In groep 3 wordt met alle kinderen het leesproces gestart. Wij werken met de methode "Veilig Leren Lezen"(versie 2003). Deze methode biedt veel materiaal om het leren lezen op gedifferentieerde wijze te laten plaats vinden. Kinderen die al (een beetje) kunnen lezen kunnen hierdoor op hun eigen niveau het leesproces verder doorlopen.



Met behulp van het digitale bord zetten wij standaard het beschikbare digitale aanbod in. Voor info over de methode:

[www.veiliglerenlezen.nl](http://www.veiliglerenlezen.nl).

### Schoolvakken



#### Lezen

In de groepen 4 t/m 8 werken wij met de technische leesmethode "Leesestafette". Elke leerling leest daarbij in principe op zijn/haar eigen niveau. Leerlingen die qua leesteknik 'uitgelezen' zijn (niveau AVI-9) houden zich bij de technische leeslessen bezig met andere vormen van leesonderwijs zoals stillezen of het voorbereiden van een spreekbeurt. In alle groepen worden spreekbeurten en werkstukken gemaakt door alle leerlingen vanaf groep 5 en in groep 4 op initiatief van kinderen en/of als extra verdieping.

Voor info over de methode:

[www.estafette-lezen.nl](http://www.estafette-lezen.nl)

Voor het begrijpend lezen hanteren wij vanaf groep 4 "Nieuwsbegrip XL"

#### Taal en spelling

Voor Taal en Spelling werken wij vanaf groep 4 met de methode Taalactief

Voor info over de methode: [www.taalactief.nl](http://www.taalactief.nl)

#### Rekenen en wiskunde

Voor ons rekenonderwijs gebruiken wij in de groepen 3 t/m 8 de methode "Reken Zeker" Voor leerlingen die dit aan kunnen, hebben wij andere materialen om op hun niveau verder te oefenen en/of te verdiepen.

Voor info over de methode: [www.rekenzeker.nl](http://www.rekenzeker.nl)

#### Schrijven

Voor het schrijfonderwijs gebruiken we de methode "Pennenstreken".

Door de hele basisschool heen besteden we aandacht aan goed leesbaar schrijven. In verband hiermee schrijven alle kinderen op school met een vulpen.

In de tweede helft van groep 3 gaan de kinderen schrijven met een vulpen met losse inktpatronen.

Deze pen wordt door de school verstrekt en kan bij normaal gebruik jaren mee.

[www.pennenstreken.nl](http://www.pennenstreken.nl)

#### Wereldoriëntatie

De thema's uit de methode "Argus Clou" vormen het uitgangspunt voor ons onderwijs van de wereld oriënterende vakken, waarin de hedendaagse werkvormen, zoals presentaties, muurkranten en werkstukken steeds worden toegepast. [www.agusclou.nl](http://www.agusclou.nl)

#### Natuur- en milieueducatie

De scholen in Tynaarlo nemen jaarlijks deel aan projecten in het kader van natuur- en milieueducatie. Ieder schooljaar worden er twee projecten aan de



scholen aangeboden. Deze projecten worden in samenwerking met het Consulentenschap Natuur en Milieu te Assen opgezet en uitgevoerd. De scholen ontvangen hiervoor lesmateriaal en de leerkrachten krijgen instructies over de wijze waarop het lesmateriaal op de school kan worden ingezet. Onze school beschikt over een natuurcoördinator.

### **Topografie**

Hoewel kaartkennis een onderdeel vormt van de methode 'Argus Clous' wordt topografie ook nog apart aangeleerd. Dit vindt plaats in de groepen 6 t/m 8. In groep 6 gaat het om de kaartkennis van Nederland, in groep 7 van Europa en in groep 8 van de Wereld.

### **Verkeer en verkeersexamen**

Het verkeersonderwijs staat in alle groepen structureel op het rooster. Wij vinden het belangrijk dat onze kinderen kennis hebben van de verkeersregels en de meest voorkomende verkeersborden. Daarbij vinden wij het van groot belang, dat de kinderen leren zich op een veilige manier in het verkeer te gedragen.

Voor ons onderwijs maken wij in alle groepen gebruik van de methode "Wijzer door het verkeer" en sluiten aan bij de activiteiten die door ons worden georganiseerd.

Naast het verkeersonderwijs in de andere groepen doet groep 7 jaarlijks mee aan het door 3VO georganiseerde verkeersexamen.

### **Engels**

In groep 7 en 8 staat het vak Engels structureel op het rooster. In het basisonderwijs gaat het hierbij vooral om de mondelinge communicatie en om het lezen van eenvoudige teksten. Het schrijven is gericht op het kennismaken met de schrijfwijze van een aantal vaak voorkomende Engelse woorden. Verder leren de kinderen om woordbetekenissen en schrijfwijzen van woorden op te zoeken met behulp van het woordenboek. Met de methode "The team" leren de kinderen via thema's uit het dagelijks leven. Door oefensituaties met nazeggen en naspelen, doorzien en begrijpen, leren de kinderen de taal toe te passen en te gebruiken.

### **Expressievakken**

We vinden het belangrijk dat de kinderen zich op verschillende manieren kunnen uiten. Activiteiten als zingen, tekenen, knutselen, toneelspelen e.d. kunnen een enorme verrijking zijn voor hun persoonlijke ontwikkeling. Voorop staat de eigen creativiteit: het proces is belangrijk, evenals het eindproduct en de zelfreflectie

Bij de kleuters zijn de expressievakken ingebed in de dagelijkse manier van werken.

Dagelijks vinden er activiteiten op dit gebied plaats. De ene keer gezamenlijk, de andere keer individueel.

### **Cultuureducatie**

De school maakt structureel gebruik van het 'Kunstmenu'. Dit wordt door de Stichting Kunst en Cultuur Drenthe in samenwerking met het ICO samengesteld voor de scholen in Drenthe. Alle scholen van Stichting Baasis maken gebruik van dit aanbod. Het kunstmenu bestaat uit lessen en voorstellingen verzorgd door kunstenaars en docenten. Ieder schooljaar wordt een andere kunstdiscipline behandeld, zodat alle leerlingen in aanraking komen met de disciplines dans, drama, audio/visueel, beeldende kunst, literatuur en muziek. Onze bovenschools cultuurcoördinator bewaakt de doorgaande leerlijnen (rode draad) en zorgt voor een evenwichtig aanbod.

### **Bewegingsonderwijs**

De kleuters hebben elke dag bewegingsonderwijs. Dit vindt plaats d.m.v. het buitenspel en/of de kleutergymnastiek in het speellokaal.

Bij het buitenspel maken de kinderen gebruik van verschillende materialen zoals karren, scheppen, emmers, paardenteugels, klossen, enz. De leerkracht loopt rond en observeert de kinderen.

Hierbij richt zij zich op de sociale en motorische ontwikkeling van de kinderen. Zij stimuleert kinderen zelf 'conflicten' op te lossen en helpt kinderen waar dat nodig is. Voor de bewegingslessen in het speellokaal gebruiken wij de methode 'Bewegingsonderwijs in het speellokaal'. De lessen hebben tot doel het plezier in bewegen te bevorderen en de verschillende basisvaardigheden te ontwikkelen. Wij hebben het hier dan over technische vaardigheden tijdens het bewegen in de ruimte, het springen, vangen en balanceren en sociale vaardigheden zoals samenwerken, elkaar helpen, rekening houden met elkaar enz. Het materiaal dat in het speellokaal staat opgesteld, is specifiek bedoeld voor deze leeftijdsgroep. Ook hier observeert de leerkracht de leerlingen en volgt zij de ontwikkeling van de kinderen. De groepen 3 t/m 8 hebben twee keer in de week gymnastiek in de sporthal. De lessen worden door de gymvakleerkracht verzorgd. Ook voor oudere kinderen is er speelmateriaal voor buiten..

### **Levensbeschouwelijk onderwijs**

In groep 8 worden de levensbeschouwelijke vormingslessen gegeven door leerkrachten die hiervoor speciaal zijn opgeleid. Afhankelijk van de keuze door de ouders worden de lessen gegeven.

#### **Humanistisch Vorming Onderwijs (HVO)**

Het HVO wil aansluiten bij de persoonlijke manier waarop het kind zich oriënteert op waarden en normen. Er wordt gewerkt vanuit de eigen ervaringen van de kinderen. Tijdens de lessen wordt hen geleerd na te denken over vragen die betrekking hebben op normen en waarden. Daarbij worden ze gestimuleerd om zelfstandig te oordelen en te handelen, waardoor zij in toenemende mate in staat zullen zijn om zin en vorm te geven aan hun eigen bestaan en dat van anderen.

In de praktijk worden de leerlingen op actieve wijze gestimuleerd tot het zich bezinnen op en het waarderen van:

- Eigen opvattingen, gevoelens en handelingen;
- Opvattingen, gevoelens en handelingen van anderen;
- Verschijnselen en gebeurtenissen in de wereld.

Hierdoor worden zij in staat gesteld in toenemende mate hun levenssituatie te doorzien, waardoor zij keuzes kunnen maken die zin en vormgeven aan hun bestaan.

### **Actief burgerschap**

Onze leerlingen groeien op in een pluriforme en multiculturele samenleving. Wij vinden het belangrijk om hen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Aandacht besteden aan burgerschap en sociale integratie is een wettelijk opdracht van de school. Het is geen apart vak, maar verweven in ons hele onderwijsaanbod.

### **ICT en computeronderwijs**

Het gebruik van computers is niet meer weg te denken in ons onderwijs. In alle groepen wordt er door de kinderen gebruik gemaakt van computers als hulpmiddel bij het extra oefenen of verdiepen van de leerstof. In de bovenbouw wordt het internet gebruikt bij:

- Het zoeken naar aanvullende informatie
- Het zoeken naar antwoorden op vragen
- Het houden van een spreekbeurt
- Het maken van een werkstuk

Voor het gebruik van het internet is een zgn. 'Internetprotocol' opgemaakt.

Alle leerlingen werken met zekere regelmaat op de computer. Daarbij wordt momenteel gebruik gemaakt van programma's op het gebied van motoriek en begripvorming, spelling, woordenschat, begrijpend lezen, rekenen en topografie. OBS De Zeijer Hoogte heeft op 1 op de 4 kinderen een laptop of Ipad. De kinderen hebben de mogelijkheid om zowel in de klas als op het leerplein (foyer/bibliotheek) zelfstandig op deze devices te werken.

OBS De Zeijer Hoogte heeft gekozen voor de nieuwste ontwikkeling op het gebied van digitale schoolborden. De school beschikt over touchscreens (Predia borden) in alle groepen.

In de groepen 3 t/m 8 wordt het digitale bord structureel ingezet bij alle vakken. In de kleutergroepen wordt ook gebruik gemaakt van de zgn. digitale kleuterborden. De digiborden geven ons de mogelijkheid gebruik te maken van de bijbehorende software van onze methoden. Daarnaast zijn er verschillende mogelijkheden om via internet "de wereld om ons heen" in school te halen. Alle groepen maken o.a. gebruik van de school- tv-uitzendingen die passen bij de betreffende leeftijdsgroep. De leerkrachten bepalen daarnaast zelf welke digitale informatie/aanvulling op dat moment binnen het lesprogramma past.

### Projectonderwijs

Per jaar wordt er minimaal een keer aan een gezamenlijk project van alle groepen gewerkt.

Gedurende één à twee weken zijn we dan allemaal met hetzelfde thema bezig. We sluiten af met een presentatie voor ouders en andere belangstellenden.

Het project wordt dit jaar aangeleverd/begeleid door het NME.

(Het consulentenschap voor natuur en milieueducatie.)

### EHBO lessen

Eens in de twee jaar krijgen de leerlingen van groep 7 en 8 jeugd EHBO lessen, waarna ze een diploma "Jeugd EHBO" ontvangen.

### Schoolbibliotheek

De bibliobus is verledentijd. In onze accommodatie hebben wij in samenwerking met de bibliotheek Drenthe in onze foyer, een wisselcollectie ingericht. De kinderen kunnen hier boeken ruilen voor in de klas maar ook voor thuis. Twee vrijwilligers komen twee keer per week op school om de boeken van de kinderen te ruilen.



## 5 DE LEERLINGENONDERSTEUNING

### Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de nieuwe wetgeving 'passend onderwijs' van kracht. OBS De Zeijer Hoogte maakt nu deel uit van het samenwerkingsverband passend onderwijs 22-01 PO Noord- en Midden- Drenthe. De belangrijkste doelstelling van het samenwerkingsverband is om ervoor te zorgen dat alle leerlingen in de gemeenten Aa en Hunze, Assen, Midden-Drenthe en Tynaarlo passend onderwijs ontvangen. Als het kan op een reguliere basisschool en als een kind daar beter op zijn plek is, op een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs. Binnen het samenwerkingsverband is afgesproken dat de verantwoordelijkheden en middelen zoveel mogelijk bij de schoolbesturen liggen. Het schoolbestuur maakt keuzes over de wijze waarop de ondersteuning op de eigen basisscholen wordt georganiseerd. De wijze waarop het samenwerkingsverband vormgeeft aan de taken m.b.t. passend onderwijs is beschreven in het ondersteuningsplan. De Medezeggenschapsraad, waarin personeelsleden en ouders zitting hebben, heeft instemmingsrecht op het ondersteuningsplan. Meer informatie kunt u vinden op [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl).

### Verwijzing naar een speciale basisschool of school voor speciaal onderwijs

Voor een overstap naar sbo of so is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Deze toelaatbaarheidsverklaring wordt afgegeven door de Commissie van Toelaatbaarheid van het samenwerkingsverband. De school vraagt de toelaatbaarheidsverklaring aan en zorgt voor de onderbouwing van de aanvraag. Onderdeel van de onderbouwing is het 'deskundigenadvies'. Een orthopedagoog en een tweede deskundige adviseren dat voor uw kind extra ondersteuning noodzakelijk is. De commissie van toelaatbaarheid beoordeelt de aanvraag en geeft vervolgens al dan niet een (tijdelijke) toelaatbaarheidsverklaring af. Ouders kunnen bezwaar aantekenen tegen dit besluit. Meer informatie over de werkwijze van de Commissie van Toelaatbaarheid is te vinden op [www.passendonderwijs-po-22-01.nl](http://www.passendonderwijs-po-22-01.nl).

Met een toelaatbaarheidsverklaring kunt u uw kind aanmelden bij een school voor SBO of S.O. De CPO -er ondersteunt u bij dit traject.

### Schoolondersteuningsprofiel

Iedere school heeft in het school ondersteuningsprofiel beschreven welke ondersteuning de school kan bieden. Het school ondersteuningsprofiel kan worden opgevraagd bij de school en is op de website geplaatst. Iedere basisschool in het samenwerkingsverband biedt de zogenaamde 'basisondersteuning'. Voor een deel wordt deze basisondersteuning door medewerkers van de school zelf uitgevoerd, voor een ander deel wordt expertise van buiten de school ingeschakeld. Indien de leerling meer ondersteuning nodig heeft, dan is de leerling aangewezen op speciaal basisonderwijs (sbo) of speciaal onderwijs (so). In dat geval is sprake van zogenaamde 'extra ondersteuning'.

### Informatie 1-zorgroute

Op OBS De Zeijer Hoogte werken we met de 1-zorgroute. De 1-zorgroute gaat uit van handelingsgericht werken; aansluitend bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierbij wordt uitgegaan van wat de leerlingen kunnen, en niet wat ze niet kunnen. Om de leerlingen goed in kaart te brengen wordt een didactisch groepsoverzicht opgesteld, met daarin de bevorderende en belemmerende factoren en de onderwijsbehoeften per leerling. Het didactisch groepsoverzicht is de basis van het groepsplan. In het groepsplan wordt per vakgebied vastgelegd wat de doelen zijn voor de komende periode. Op OBS De Zeijer Hoogte werken wij met drie verschillende instructiegroepen. Door kinderen met dezelfde onderwijsbehoefte te clusteren krijgen alle kinderen onderwijs op maat. De gevormde instructiegroepen worden weergegeven in het groepsplan, met daarbij de behorende doelen, de aanpak en de organisatie voor de komende periode. Wij willen benadrukken dat het bij de indeling in de instructiegroepen gaat om de instructie behoefte van het kind. Alle kinderen werken aan dezelfde basisstof.

Een schooljaar is opgesplitst in drie perioden. Na iedere periode worden de groepsplannen geëvalueerd en twee keer per jaar wordt het didactisch groepsoverzicht weer up-to-date gemaakt. Met deze gegevens wordt het nieuwe groepsplan opgesteld voor de komende periode. De leerkracht stelt u tijdens de spreekavond op de hoogte over de instructiegroep waarin uw kind de komende periode is ingedeeld.

### **De leerkracht**

De leerkracht is verantwoordelijk voor het onderwijs en de ondersteuning aan uw kind. Zij/hij begeleidt uw kind niet alleen bij de verschillende vakgebieden zoals het leren lezen en rekenen, maar ook bij de sociaal-emotionele en motorische ontwikkeling. De leerkracht volgt de ontwikkeling met behulp van eigen waarneming en toetsen. De resultaten worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem van de school. De leerkracht kan zo ook bijhouden of uw kind zich ontwikkelt, zoals dat van het kind verwacht mag worden. De leerkracht kan als dat nodig is, beslissen om extra instructie te geven of om aanpassingen te doen in het leerstofaanbod. De leraar zal hierover met u overleggen. Regelmatig worden de vorderingen van de leerlingen besproken tussen de groepsleerkracht en de coördinator Passend Onderwijs (CPO-er). De groepsleerkracht levert hiervoor de gegevens aan en samen worden deze geanalyseerd. Deze analyse kan leiden tot vervolgonderzoek, tot extra maatregelen wat betreft de begeleiding en/of tot nader overleg met deskundigen. In al die gevallen worden de ouders door de groepsleerkracht vooraf ingelicht.

Daarnaast vindt tweemaal per jaar een uitgebreide data-analyse plaats aan de hand van de leerlingvolgsysteemtoetsen. Deze analyses worden uitgebreid met elke leerkracht besproken en kunnen leiden tot aanpassing van het leerstofaanbod.

### **Samenwerken met ouders**

Bij het bieden van onderwijs en ondersteuning aan uw kind, zal de school zoveel mogelijk in samenwerking met u nagaan wat de hulpvragen en de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw kind zijn en na overleg met u de benodigde ondersteuning bieden. Indien u zich als ouder zorgen maakt over het welbevinden van uw kind of over zijn of haar leerprestaties, dan vragen wij u dit kenbaar te maken bij de leraar. Als de leraar en de ouders er samen niet uitkomen dan wordt de Coördinator Passend Onderwijs (CPO-er) betrokken. Deze zal met u en de leraar in gesprek gaan om de hulpvraag vast te stellen. Om de hulpvraag te kunnen beantwoorden zal de CPO-er zo nodig en/of zo mogelijk (externe) expertise inschakelen of u daarnaar doorverwijzen. Uiteraard staat het u vrij om buiten de school om, zelf hulp in te schakelen voor uw kind. Voor alle deskundigen geldt dat zij adviezen kunnen geven aan de school over de begeleiding van het kind. Het schoolzorgteam bepaalt vervolgens of de noodzakelijke en/of gewenste ondersteuning door en op school kan worden geboden. Indien er sprake is van behandeling door een externe deskundige, dan verzoeken wij u om deze behandeling buiten schooltijd te laten plaatsvinden.

Uitsluitend wanneer het schoolzorgteam binnen de school behandeling vereist acht, wordt dit tijdens schooltijd toegestaan.

### **Coördinator Passend Onderwijs**

De Coördinator Passend Onderwijs (CPO-er) binnen een basisschool belast met de ontwikkeling, coördinatie en uitvoering van het zorgbeleid van de school en de begeleiding van leraren. Door de trend in het basisonderwijs van de afgelopen jaren om leerlingen zoveel mogelijk in het regulier onderwijs te houden en niet over te plaatsen naar speciaal onderwijs is de vraag naar een duidelijk (leerling)zorgbeleid gegroeid. De Coördinator Passend Onderwijs volgt de ontwikkelingen op het gebied van zorgbeleid en houdt leraren hiervan op de hoogte.

Daarnaast coördineert zij *remedial teaching*, de administratie rond het zorgbeleid en onderzoek. Zij coacht en informeert leraren en ondersteunt hen bij het opstellen en uitvoeren van (groeps-)plannen. Verder voert ze overleg met en is ze aanspreekpunt voor ouders en directie en geeft zij leiding aan de leerling besprekingen.

Doel van het zorgbeleid is dat ieder kind op zijn eigen tempo met de individueel bepaalde begeleiding het basisonderwijs kan doorlopen. In het door de intern begeleider ontwikkelde en onderhouden leerlingvolgsysteem worden zaken als de individuele prestaties en emotionele ontwikkeling van leerlingen bijgehouden. Dit leerlingvolgsysteem is een handig middel om de zorgbehoefte van leerlingen mee af te stemmen. Tot slot ondersteunt de Coördinator Passend Onderwijs leerkrachten in de begeleiding van kinderen met (leer)problemen.

### **Het schoolzorgteam**

Onze school heeft, net als alle andere basisscholen van ons samenwerkingsverband, een schoolzorgteam. Het schoolzorgteam wordt gevormd door de Coördinator Passend Onderwijs en de directie van de school. Het schoolzorgteam houdt zich onder andere bezig met het analyseren en monitoren van de Citotoets gegevens op schoolniveau.

### **Baasis Zorg Team (BZT-team)**

Als de verschillende maatregelen, gericht op de verbetering van de onderwijsleersituatie, voor het kind niet voldoende resultaat opleveren kan de Coördinator Passend Onderwijs ondersteuning vragen van het Baasis Zorg Team. Dit gebeurt in overleg met ouders. Het Baasis Zorg Team bestaat uit een orthopedagoog, een ambulante begeleider en een boven schoolse Coördinator Passend Onderwijs

Het Baasis Zorg Team kan besluiten dat er nader onderzoek nodig is door bijvoorbeeld een orthopedagoog. Ook kan de Coördinator Passend Onderwijs RT- uren aanvragen voor een kind bij het Baasis Zorg Team.

### **Het Zorg Advies Team (ZAT)**

Vier keer per jaar vindt er een ZAT-overleg plaats. Bij het ZAT-overleg zijn de Jeugdarts, de jeugdverpleegkundige, schoolmaatschappelijk werk en de Coördinator Passend Onderwijs betrokken. In dit team worden o.a. problemen besproken die te maken hebben met de thuissituatie van een kind. De ouders worden op de hoogte gesteld als hun kind in het ZAT-team wordt besproken.

### **Doubleren/versnellen**

In principe doorloopt een kind de basisschool in een periode van acht jaar. Wanneer een leerling echter voor meerdere vakgebieden de minimumdoelen van een schooljaar niet haalt, kan worden besloten om het kind dat jaar over te laten doen. Voor uitgebreide informatie over dit onderwerp verwijzen wij naar het doorstroomprotocol van de school. Deze kunt u bij de directie opvragen.

Wanneer op grond van het leerlingvolgsysteem en observaties wordt geconstateerd dat een leerling de minimumdoelen voor groep 1 of groep 2 niet haalt, kan worden besloten tot verlenging in de onderbouw/kleuterperiode. Voor uitgebreide informatie over de minimumdoelen voor de onderbouw kunt u terecht bij de leerkrachten.

Tot doubleren wordt alleen besloten wanneer de school van deze beslissing ook effect verwacht. De school streeft naar een besluit dat door alle betrokkenen gedragen wordt. Het schooladvies is echter bindend.

### **Herfstleerlingen**

In het verleden ging een leerling naar groep 3 als hij/zij vóór 1 oktober zes jaar was geworden. Deze regel bestaat al heel lang niet meer, maar wij gebruiken het wel als denkrichting. Vooral de kinderen die in de maanden september t/m december zes jaar worden, volgen wij nauwlettend. Het besluit om deze kinderen wel / niet in augustus door te laten gaan naar groep 3 wordt in nauw overleg met de ouders genomen. Tevens hanteren wij overgangsprotocollen, waarin specifiek kan worden aangegeven waarom een kind wel of niet doorstroomt. Het protocol ligt op school ter inzage en staat op de website.

In een zo vroeg mogelijk stadium, maar uiterlijk na de M toetsen in januari / februari wordt bij de ouders aangegeven, wat de problemen lijken te zijn en welke mogelijkheden er zijn om hulp te bieden.

In de groeps- en leerlingenbespreking worden de problemen van het kind benoemd (op welk gebied dan ook). We gebruiken hierbij verschillende meetgegevens.

Op basis van de uitkomsten van deze bespreking wordt er:

- Een handelingsplan geschreven, uitgevoerd en daarna geëvalueerd.
- Eventueel hulp van derden ingeroepen (GGZ, Accare, OCRN, Timpaan onderwijs etc.)
- Gerapporteerd aan ouders en wordt er aan de ouders toestemming gevraagd, indien nodig, bij het aanvragen voor extra onderzoek door instanties.

Is de school in samenspraak met evt. derden na deze procedure van mening, dat verlenging voor het kind de beste oplossing is, dan zal dit aan de ouders worden voorgelegd. We streven hierbij naar een gezamenlijk besluit. Bij verschil van mening neemt de school het eindbesluit. Natuurlijk zal er tijdens de hele procedure nauw contact en overleg zijn met de ouders.

Bij verlenging/versnelling zal het kind altijd extra gevolgd worden en indien nodig extra begeleiding krijgen.

### **Dyslexie**

Indien sprake is van een ernstig vermoeden van dyslexie, kan de Coördinator Passend Onderwijs uw zoon of dochter naar gespecialiseerde dyslexiezorg verwijzen. Sinds januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor de dyslexiezorg.

Op OBS De Zeijer Hoogte is een dyslexieprotocol aanwezig. Deze kunt u opvragen bij de directie.

### **Dyscalculie**

Als we vermoeden dat er sprake is van Dyscalculie dan zal de Coördinator Passend Onderwijs uw zoon of dochter aanmelden bij het Baasis Zorg Team. Het Baasis Zorg Team bepaalt dan of verder onderzoek noodzakelijk is. De gemeente is hier namelijk niet verantwoordelijk voor (in tegenstelling tot de dyslexiezorg). Op OBS De Zeijer Hoogte werken we wel met een dyscalculieprotocol. Deze kunt u opvragen bij de directie.

### **Best presterende leerlingen**

Op OBS De Zeijer Hoogte hebben we ook aandacht voor kinderen die op cognitief gebied uitblinken. We hebben het dan over kinderen die structureel weinig tot geen fouten maken in hun toetsen. We hebben hiervoor een protocol opgesteld: "*Zo gaan we om met onze best presterende leerlingen*". Dit protocol kunt u opvragen bij de directie.

Na de herfstvakantie wordt er in samenwerking met obs De Vijverstee, De Duinstee en 't Oelebred een Plusklas gestart. De focus ligt hierbij op kinderen die meer en anders uitgedaagd moeten worden. De Plusklas wordt op obs De Zeijer Hoogte ingericht en kinderen worden vanaf groep 3 opgedeeld in twee groepen.

De volgende criteria worden voor deelname aan de Plusklas gehanteerd:

- \* De leerling bezit (in potentie) de leereigenschappen die deelname mogelijk maken, waaronder creatieve en/of analytische intelligentie, leervermogen, zelfreflectie en regulatie, motivatie, etc.
- \* De onderwijsbehoefte van de leerling bestaat uit meer dan compacten, verdiepen en verrijken in de eigen groep.
- \* De leerling is vermeend of gediagnosticeerd hoogbegaafd.
- \* De leerling kan een deel van het reguliere onderwijsaanbod in de eigen groep missen.

### **Leerling dossier**

De school is verplicht een leerlingendossier bij te houden. In dit dossier wordt informatie over uw kind bijgehouden, zoals observaties, toets gegevens, onderzoeksrapporten,

gespreksverslagen met ouders en wat de school gedaan heeft om het kind te helpen. U heeft als ouder inzagerecht. Bij het veranderen van school draagt de school gegevens uit het leerlingendossier over aan de nieuwe school (onderwijskundig rapport), eventueel voorzien van een mondelinge toelichting.

### **Toetsen**

Op OBS De Zeijer Hoogte nemen we methode gebonden toetsen en methode-onafhankelijke toetsen af. De toets kalender kunt u opvragen bij de directie of de Coördinator Passend Onderwijs.

### **Begeleiding van leerlingen naar het voortgezet onderwijs**

Het laatste jaar van de basisschool staat voor een groot deel in het teken van de keuze voor een vorm van voortgezet onderwijs.

Deze keuze hoeven ouders of verzorgers niet alleen te maken.

De groepsleerkrachten zullen advies geven. De eisen worden vanaf groep 6 opgenomen in de Plaatsingswijzer. Dit instrument wordt gebruikt om o.a. te komen tot een juist advies. Samen met de ouders wordt dit advies besproken.

Tijdens een speciale informatieavond wordt er voorlichting gegeven over:

- De verschillende vormen van voortgezet onderwijs
- Het schoolkeuzeadvies van de basisschool
- De CITO Eindtoets Basisonderwijs
- De aanmeldingsprocedures
- De scholen in de directe omgeving
- Het bezoeken van open dagen

De leerkracht stelt voor elk kind een schoolkeuzeadvies vast.

Tijdens een gesprek over de schoolkeuze zal dit advies met de ouders worden besproken. In dat advies worden alle gegevens betrokken die OBS De Zeijer Hoogte verzameld heeft in het leerlingvolgsysteem. Niet alleen de schoolvorderingen, maar ook de inzet en motivatie, het werktempo en het kunnen plannen en organiseren en eventuele faalangst spelen hierin een rol.

Deze gegevens vormen de basis voor het onderwijskundig rapport dat bij elk aanmeldingsformulier wordt gevoegd.



## 6 EXTERNE INSTANTIES

### Logopedie

Er vindt geen school-logopedisch onderzoek op school meer plaats. Ouders en leerkrachten moeten nu zelf logopedische problemen signaleren. Om hen te ondersteunen hebben de logopedisten uit de gemeente Tynaarlo samen met de ervaren schoollogopedist een screeningslijst gemaakt. Dit is een observatielijst waarmee kan worden nagegaan of een kind logopedische problemen heeft of 'opvalt' in vergelijking met leeftijdgenoten. De screeningslijst wordt zowel door ouders als de leerkracht ingevuld in de periode nadat een kind voor het eerst naar de basisschool is gegaan. Wanneer uit de lijst blijkt dat er een logopedisch probleem is, is het zinvol om contact op te nemen met een logopedist voor advies en/of onderzoek. Hieraan zijn geen kosten verbonden.

Voor meer informatie, o.a. contactgegevens en de screeningslijst logopedie:

[www.logopediegemeentetynaarlo.nl](http://www.logopediegemeentetynaarlo.nl)



Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

Indien er sprake is van complexe problematiek kan het schoolzorgteam de situatie inbrengen bij het Multidisciplinaire Team van het CJG. Vanzelfsprekend gebeurt dit na overleg met ouders.

### De jeugdgezondheidszorg op de basisschool



#### **Jeugdgezondheidszorg: deskundig en dichtbij**

Tot de leeftijd van vier jaar bezoekt u regelmatig met uw kind het consultatiebureau. Als een kind op de basisschool zit neemt het aantal bezoeken af, maar we blijven de groei en ontwikkeling volgen. De jeugdgezondheidszorg van GGD Drenthe geeft advies

over gezondheid, ontwikkeling en opvoeding van kinderen van 0-18 jaar. U kunt altijd met uw kind bij ons terecht, of het nu gaat om alledaagse vragen of om grote zorgen.

#### **Wat doet de GGD op school?**

Het JGZ team, bestaande uit assistent JGZ, jeugdverpleegkundige en jeugdarts, helpt u bij vragen over de groei en ontwikkeling van uw kind. Daarnaast hebben wij overleg met de school op het moment dat er zorgen zijn. We werken hierbij samen met de maatschappelijk werker en de intern begeleider. De assistent voert het gezondheidsonderzoek uit bij alle leerlingen in groep 2 en groep 7. Het gezondheidsonderzoek bestaat uit:

- Het invullen van een vragenlijst via Mijn Kinddossier door ouders.
- Het meten van lengte, gewicht en controle van de ogen en het gehoor van uw kind.

Via ons ouderportaal ontvangt u het verzoek om een vragenlijst in te vullen. In dit ouderportaal, welke te benaderen is via [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl), vindt u ook informatie over de gezondheid, ontwikkeling, groei en opvoeding van uw kind(eren) tot de leeftijd van 12 jaar.

#### **Vragen aan de jgz**

Heeft u vragen of zorgen over het opvoeden of opgroeien van uw kind? Blijf er niet mee rondlopen. Onze jeugdverpleegkundigen en -artsen denken graag met u mee. U kunt ons

bellen voor een telefonisch advies of voor een afspraak op het spreekuur van de arts of jeugdverpleegkundige.

### ***Spreekuur voor u***

Als ouder/verzorger kunt u vragen over bv; groei, ontwikkeling, gedrag, horen en zien, met de jeugdarts bespreken. De jeugdverpleegkundige kan u helpen bij vragen rondom opvoeding, psychosociale problemen, pesten, faalangst, overgewicht, voeding en zindelijkheid.

U kunt zich altijd aanmelden voor een spreekuur via onderstaand telefoonnummer of e-mailadres. Wilt u daarbij wel de naam en geboortedatum van uw kind en de naam van de school vermelden?

### **Contact met de jgz**

Stel uw vraag via ons mailadres [jgz@ggddrenthe.nl](mailto:jgz@ggddrenthe.nl) en vermeld daarin de naam, geboortedatum en de school van uw kind. U kunt ook op werkdagen tussen 8.00 en 17.00 uur bellen naar 088-2460246.

### **Schoolmaatschappelijk werk**

Alle basisscholen in de gemeente Tynaarlo kunnen gebruik maken van het Schoolmaatschappelijk Werk (SMW) en nagenoeg alle basisscholen doen dit ook. Het Schoolmaatschappelijk werk richt zich daarbij zowel op de school als de ouders. Er is frequent contact tussen de Coördinator passend Onderwijs (CPO-er) en de Schoolmaatschappelijk werker. Maatschappelijk werk wordt daarbij ingezet in het kader van zorgverbreding. In dit overleg wordt bijvoorbeeld besproken welke hulp, welke aanpak voor een kind mogelijk is als het opgroeien, het gedrag zorg geeft.

Ouders kunnen rechtstreeks, of via de CPO-er of leerkracht een beroep doen op het SMW. Vaak gaat het dan om vragen over opvoeding, het opgroeien en/of de sociaal emotionele ontwikkeling van hun kinderen.

Maatschappelijk Werkers hebben een beroepsgeheim en zijn dus gebonden aan privacyregels.

### **Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling**

Medewerkers in het onderwijs zijn verplicht signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling te melden bij het Veilig thuis Drenthe. Het is van belang dat zorgvuldig met deze verantwoordelijkheid wordt omgegaan. Stichting Baasis heeft een meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling vastgesteld. De meldcode bevat een stappenplan. Zodra leraren zich zorgen maken of signalen herkennen, bespreken zij dit eerst met u als ouder. In dat gesprek wordt afgesproken wat het vervolg zal zijn. Het staat een leraar of andere medewerker altijd vrij contact op te nemen met Veilig thuis Drenthe over uw kind. Als dit het geval is, wordt u hierover geïnformeerd, tenzij in heel uitzonderlijke situaties de veiligheid van de leerling of van een ander in het geding is. De school kan Veilig thuis Drenthe vragen om advies, maar ook kan de school een melding doen. Veilig thuis Drenthe beslist of de situatie 'meldenswaardig' is en of de melding in ontvangst wordt genomen.

Het komt voor dat een ander persoon of instantie een melding heeft gedaan bij Veilig thuis Drenthe over uw kind en dat de school benaderd wordt als informant. In dat geval is de school verplicht informatie te verstrekken.

## 7 OUDERBETROKKENHEID

Wij vinden het belangrijk ouders te betrekken bij de school. Elke ouder is van harte welkom om actief deel te nemen aan activiteiten die voor de kinderen worden georganiseerd. Veel van deze activiteiten kunnen namelijk niet plaats vinden zonder de hulp en steun van heel veel ouders! Door de ondersteuning van de ouders wordt het ons mogelijk gemaakt te werken aan een optimale ontwikkeling van de kinderen in een omgeving waar veel geleerd wordt en waar ruimte is voor extra activiteiten. De Oudervereniging (OV) evenals de Medezeggenschapsraad (MR) spelen een belangrijke rol bij de actieve betrokkenheid van ouders. Via de MR zijn de ouders formeel ook beleidsmatig betrokken bij de school.



### De medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad (MR) op onze school is wat de naam zelf al zegt: een orgaan voor inspraak. Hierin worden de diverse belangen die in school aanwezig zijn vertegenwoordigd. Het is de taak van de MR ervoor te zorgen, dat in de school iedereen in staat wordt gesteld zijn belangen naar voren te brengen, gezichtspunten toe te lichten en desnoods te verdedigen. De inspraak van de MR is bij wet geregeld en heeft afhankelijk van onderwerp en geleding, advies of instemmingsrecht t.a.v. het bevoegd gezag. De zittingsduur van de MR- leden is 3 jaar.

De MR vergadert zelfstandig ca. 6 keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar. De vergaderdata staan in de jaarkalender vermeld. Op uitnodiging van de MR is de unit-directeur op de vergaderingen aanwezig. Eenmaal per jaar overlegt de raad met de algemene directie van Stichting Baasis. De MR bespreekt de meer formele aangelegenheden van de school, zoals het school-/ jaarplan, het vakantierooster, de klassenindeling (formatie)  
De samenstelling van de MR van onze school bestaat uit 5 leden, drie ouders en twee leerkrachten.

### De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De MR' en van alle openbare scholen hebben hun krachten tevens gebundeld in een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Dit orgaan heeft advies- of instemmingsrecht (afhankelijk van het onderwerp) bij alle school overstijgende voorstellen vanuit het bevoegd gezag.  
De GMR van Stichting Baasis bestaat uit leden, afkomstig uit ouder- en teamgeledingen van alle scholen.

### De Oudervereniging (OV)

De oudervereniging (OV) is een gekozen vertegenwoordiging van alle ouders binnen onze school. Er is geen sprake van een vastgesteld aantal leden. De OV benoemt zelf uit haar midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De vergaderingen vinden eens per zes weken plaats en zijn openbaar. Hierbij is één vaste leerkracht aanwezig. Eenmaal per jaar wordt er op de algemene ouderavond verantwoording afgelegd over alle activiteiten van het voorafgaande jaar en de besteding van de ouderbijdrage. Ook worden er op deze avond nieuwe leden gekozen. Een belangrijke taak van de OV is het bevorderen van het contact tussen ouders en school en organiseren en ondersteunen van diverse activiteiten zoals: Sinterklaas, Kerst, Pasen, het pleinfeest in oktober, de geraniumactie en de ouderavonden.

### Klassenouders

Iedere groep heeft twee klassenouders. Zij hebben een coördinerende taak om ouderhulp in te schakelen voor het organiseren en helpen tijdens activiteiten in de groep.

Het verzamelen van gelden voor cadeautjes zieke klasgenootjes en het assisteren bij luizencontroles. De school heeft ook een klassenouder- coördinator aangesteld. Zij heeft als taak toe te zien welke taken toebehoren aan het team of aan de ouders en zij kan de klassenouders aansturen bij algemene zaken van de school.

### Drents Verkeersveiligheid Label

De Zeijer Hoogte is een school met het Drents Verkeersveiligheid Label. Dit betekent dat de school voldoende aandacht schenkt aan verkeer en dus een verkeersveilige school genoemd mag worden. De school wil in samenwerking met de ouders dit label graag behouden.



### De ouderbijdrage en schoolreisbijdrage

Het onderwijs aan de school is in principe kosteloos. Echter, om diverse extra activiteiten te kunnen bekostigen ( Sinterklaas, kerst, museumbezoek, projecten, extra materialen, de jaarkalender enz.) wordt van de ouders door de OV per schooljaar een vrijwillige ouderbijdrage en schoolreisbijdrage gevraagd.

Op de algemene ouderavond wordt de ouderbijdrage voor het betreffende schooljaar vastgesteld.

### Sponsoring

Voor het bedrijfsleven is een school een interessante en aantrekkelijke plaats voor sponsoractiviteiten. De schoolkinderen zijn immers een boeiende doelgroep. De jeugd heeft de toekomst en vertegenwoordigt een potentiële markt. Aan de andere kant vormen jongeren ook een beïnvloedbare en kwetsbare groep die vraagt om onze zorg. Als school zijn we daarom zorgvuldig als het gaat om sponsoring, zeker als er voor sponsoring een tegenprestatie wordt verlangd. Bovendien kunnen wij als school financiën en materialen vaak goed gebruiken om extraatjes van te doen. Binnen onze school hebben wij de volgende afspraak. Wanneer er een verzoek komt tot sponsoring zullen wij de activiteit afwegen en altijd overleggen met het team, de ouder- en/of medezeggenschapsraad.

De sponsoractiviteit wordt getoetst aan het convenant sponsoring zoals opgesteld door het Ministerie van Onderwijs en vastgesteld door het schoolbestuur.

De MR heeft een document opgesteld t.a.v. het sponsorbeleid voor OBS De Zeijer Hoogte. Deze ligt op school ter inzage en is te vinden op de site.

### De schoolverzekering

De OV heeft voor alle leerlingen een verzekering afgesloten. De verzekering heeft betrekking op de volgende momenten:

- Gedurende het verblijf in de schoolgebouwen of op de daarbij behorende terreinen tijdens de officiële schooluren, alsmede tijdens het gaan van huis naar school en omgekeerd, gedurende ten hoogste 1 uur vóór en 1 uur ná het verlaten van de school.
- Tijdens het verblijf op de sportvelden, in gymnastieklokalen, zwembaden e.d., mits in klassikaal- of schoolverband en onder toezicht.
- Tijdens schoolreizen, kampen en excursies in schoolverband, deelneming aan sportwedstrijden e.d. mits en zolang de leerlingen onder toezicht staan.

### Vervoer van leerlingen

Voor excursies moeten de ouders wel in het bezit zijn van een geldige inzittendenverzekering. Voor kinderen beneden de 1.50 m. moet een stoelverhoger in de auto aanwezig zijn.

## 8 COMMUNICATIE

De kinderen brengen een groot deel van de dag op school door. Hier vindt dan ook een groot deel van hun ontwikkeling plaats. De betrokkenheid van ouders bij het schoolgebeuren is daarom heel belangrijk. Hoe meer overeenstemming er bestaat tussen ouder en leraar in aanpak, hoe beter voor het kind. Wij vinden het dan ook essentieel dat er daarover tussen u en ons duidelijkheid bestaat, waarbij onze leeropdracht zo goed mogelijk aansluit bij uw opvoeding in de thuissituatie. Afspraken over waarden en normen maakt hier nadrukkelijk deel van uit. Een en ander betekent regelmatig overleg tussen u en de leerkracht bv. bij huisbezoek (kleutergroep) informatie- en ouderavonden en tijdens de 10 minutengesprekken.

Ouders kunnen iedere dag op school terecht, liefst (op afspraak) na schooltijd. Ook kunnen ouders een ochtend of een middag in de klas meemaken. Hiervoor kunt u een afspraak met de leerkracht maken.

### Aanmelding en inschrijving op onze school

U kunt uw kind aanmelden bij de coördinator van de school. Indien gewenst, kan er een nadere afspraak gemaakt worden. Als de definitieve keuze is gemaakt, blijft het aanmeldingsformulier van kracht. Het inschrijvingsformulier moet worden meegenomen op de eerste schooldag. Graag willen we dat de leerlingen, die voor het eerst naar de basisschool gaan, indien mogelijk, één jaar van tevoren worden ingeschreven.

Voordat een kleuter 'echt' naar de basisschool gaat, kan hij/zij eerst vier dagdelen in de groep meedraaien. Dit gebeurt in overleg met de leerkracht van de kleutergroep.

Zij zal 3 weken voordat uw kind vier jaar wordt, u samen met uw kind uitnodigen voor een persoonlijk gesprek.

Kinderen die tussentijds bijv. na een verhuizing bij ons op school komen, kunnen d.m.v. een persoonlijk gesprek aangemeld worden. Tijdens dat gesprek krijgt u alle gewenste informatie en wordt u om informatie over de afgelopen schoolperiode gevraagd.

Mocht u na het gesprek uw kind(eren) op onze school willen aanmelden, dan vindt definitieve inschrijving plaats na overleg tussen de intern begeleider van onze school en die van de school waar uw kind(eren) vandaan komt/komen. Bij verhuizing is er een overdracht tussen de nieuwe en oude school een vereiste.

### Informatiebronnen

#### De website

Op de website van De Zeijer Hoogte kunt u de meeste actuele informatie vinden.

De agenda wordt steeds bijgewerkt.

Recente gebeurtenissen of belangrijke informatie staan op de homepage. Het nieuws uit de verschillende groepen wordt geplaatst onder "Groepen".

Van de webmaster krijgt u een inlogcode, waarmee u kunt inloggen op het gedeelte wat alleen toegankelijk is voor de ouders van onze school. [www.obsdezeijerhoogte.nl](http://www.obsdezeijerhoogte.nl)

#### Informatieavond.

Ieder jaar wordt aan het begin van het schooljaar door de groepsleerkracht een informatieavond georganiseerd voor de ouders van zijn of haar groep.

#### Informatieboekje.

Elk jaar krijgen alle ouders ons infoboekje waarin praktische info, zoals adressen en telefoonnummers staan vermeld.

#### Nieuwsflits

Iedere twee weken wordt een Nieuwsflits digitaal uitgegeven. Hierin staan mededelingen en nieuwtjes.



### **Mailcontact**

Iedere leerkracht heeft de mailadressen van de ouders van de eigen groep in het digitale adresboek. Groep specifieke zaken worden via deze weg met de ouders gecommuniceerd. Ouders kunnen ook van de mail gebruik maken voor het uitwisselen van informatie met de klassenleerkracht.

De unit- coördinator heeft ook alle mailadressen van de ouders van de verschillende groepen in het adresboek. Informatie dat bedoeld is voor alle of een gedeelte van de ouders wordt door hem verzorgd.

### **Rapporten en oudergesprekken**

We willen u naast de contactavonden twee keer per jaar schriftelijk informeren (voor groep 1 geldt dit niet) over de vorderingen van uw kind op OBS De Zeijer Hoogte. De inhoud van het rapport zal, evenals de ontwikkeling van uw kind, elk jaar groeien. In groep 2 beschrijven we de ontwikkeling van het kind op het gebied van sociaal emotionele vorming, motoriek, spraaktaalontwikkeling, rekenontwikkeling, spel- en werkhouding en verstandelijke ontwikkeling

De leerlingen uit de groepen 3 t/m 8 krijgen 2 keer per jaar (in januari/februari en juni/juli) een rapport met cijfers en beoordelingen.

In november, januari en juni/juli zijn er contactmomenten. U wordt dan geïnformeerd over de vorderingen van uw kind en over het functioneren binnen de groep (de sociale- en emotionele ontwikkeling)

### **Schoolverzuim wegens ziekte e.d.**

Als een kind ziek is, dient u dit voor schooltijd door te geven (telefonisch dan wel via de website). Een kwartier na aanvang van de schooltijd wordt er gebeld wanneer een kind nog niet aanwezig is. Wordt een kind onder schooltijd ziek dan wordt contact gezocht met ouders of verzorgers. Wordt er dan besloten dat het kind naar huis moet, dan dient de zieke gehaald te worden. Afspraken met artsen, tandartsen e.d. moeten, als dat mogelijk is, buiten schooltijd gemaakt worden.

### **Vakantieaanvragen/vrijstelling van lesuren**

Vakantieaanvragen en verzoeken om vrijstelling van lesuren worden beoordeeld op grond van wettelijke voorschriften. Soms vereist het de goedkeuring van het schoolbestuur/leerplichtambtenaar. Een directeur van een school mag in een aantal gevallen ouders toestemming verlenen om hun kind van school te houden. Hiervoor is een verlofregeling opgesteld. (Zie bijlage I).

U kunt deze formulieren downloaden op de website.

### **Communicatie aan gescheiden ouders**

Wij zien de zorg voor de kinderen als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school. Het is dan ook belangrijk, dat er sprake is van een goed onderling contact. De informatievoorziening aan gescheiden ouders vindt in principe aan beide ouders plaats. Wij verzoeken wel een 2<sup>e</sup> mailadres of een verzoek in te dienen voor het verkrijgen van dubbele informatie.

### **Stappenplan Communicatie en Klachtenregeling**

Het is een streven van de school om bij verschil van mening door het gesprek weer op één lijn met elkaar te komen. Soms is de praktijk echter weerbarstig en dan is het goed te weten welke stappen dan ondernomen kunnen worden. Hiervoor is een klachtenregeling opgesteld.

Dit is een formele regeling, die duidelijk maakt welke stappen u kunt ondernemen om uw probleem of klacht aan te kaarten.

Stapsgewijs ziet het er als volgt uit:

- **Stap 1: U benadert de groepsleerkracht van uw kind.**

De groepsleerkracht kent uw kind het best en zal ook in veel gevallen voor een oplossing kunnen zorgen. Hebt u het gevoel dat u geen gehoor krijgt bij de groepsleerkracht of dat het meer een schoolprobleem is, dan onderneemt u

- **Stap 2: U benadert de schoolleiding of de intern begeleider**

Betreft het een **leerprobleem** dan kunt u een gesprek met de intern begeleider aanvragen. Betreft het een **schoolprobleem** benadert u eerst de Unit coördinator.

De coördinator ontvangt uw probleem of klacht en zal eerst aansturen op een bespreking waarbij de groepsleerkracht ook aanwezig is. Er zal in goed overleg worden getracht uw probleem op te lossen.

Mocht u met deze oplossing niet tevreden zijn of heeft u het gevoel dat uw klacht niet goed is afgehandeld, dan kunt u, afhankelijk van het probleem, besluiten tot

- **Stap 3: U benadert de Unit directeur**

- **Stap 4: U benadert de algemene directie van Stichting Baasis**

### Schorsing en verwijdering

De school beschikt over een protocol schorsing en verwijdering. Hierin staat beschreven welke procedure gevolgd wordt in geval van herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag. In grote lijnen komt het erop neer dat leerlingen die herhaaldelijk grensoverschrijdend gedrag vertonen samen met hun ouders door de unit-directeur worden uitgenodigd voor een gesprek. Samen zal dan een plan van aanpak worden opgesteld. Meestal wordt door een dergelijke samenwerking van ouders en school het probleem al in goede banen geleid. In een enkel geval treedt er geen verandering op in het gedrag van de leerling. In dat geval kan de directeur bestuurder besluiten tot een zgn. time-out periode. Het kind wordt dan de toegang tot de school ontzegd.

(Zie protocol Sociaal veiligheidsplan deel I)

### Seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten

Voor klachten op het gebied van seksuele intimidatie of ongewenste intimiteiten is een vertrouwenspersoon aangesteld en een klachtencommissie geïnstalleerd in de regio Assen. Onze school is daarbij aangesloten. Op onze school zijn Dina Kamps en Geert Speelman contactpersonen. Een van beide verwijst in zulke gevallen naar de vertrouwenspersoon. De gekozen "route" is afhankelijk van het "incident" en gaat in overleg met de ouders.

De contactpersonen van elke school komen enkele keren per jaar bijeen. Ook met een goede klachtenregeling zal het niet mogelijk zijn alle problemen helemaal bevredigend op te lossen. Het kan zelfs zo zijn dat uw klacht door ons niet op te lossen is. Wij zeggen u echter toe uw klacht uiterst serieus te zullen nemen.

Voor meer informatie verwijzen wij naar het document "Klachtenregeling OBS De Zeijer Hoogte" (intimidatie, pesten, ongewenst gedrag)

### Geschil- en klachtenbehandeling

Sinds 1 januari 2009 is er een landelijk orgaan voor geschil- en klachtenbehandeling ontstaan: de Stichting Onderwijsgeschillen. Voor meer informatie verwijzen wij u naar: [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)

## 9 ORGANISATIE

### Vergaderingen

De teamvergaderingen zijn hoofdzakelijk op de dinsdag en de woensdag. De dagelijkse gang van zaken wordt besproken in de huishoudelijke teamvergaderingen, zaken over (zorg)leerlingen bespreken we in zorgvergaderingen (groepsbesprekingen en leerling-besprekingen). Deze vergaderingen vinden minsten drie keer per jaar plaats. Gemiddeld eens per 6 weken is er een inhoudelijke teamvergadering. Op deze vergadering bespreken we de onderwijskundige ontwikkelingen.



### Oudergesprekken

U wordt in de gelegenheid gesteld om tijdens een tien minuten durend gesprek met de leerkracht(en) van gedachten te wisselen over de vorderingen en het welbevinden van uw kind.

Alle gesprekken voor meerdere kinderen binnen één gezin worden zoveel mogelijk op één avond gehouden.

In november, januari en juni/juli zijn de contactmomenten. Voor de zorgleerlingen worden tussentijds extra gesprekken gepland.

### Huiswerk

Hoewel wij van mening zijn, dat leerlingen op de basisschool na schooltijd vrij moeten kunnen spelen, krijgen onze leerlingen toch ook huiswerk mee om thuis te leren of te maken. Dit kan variëren van tafelrijen oefenen tot het leren van stof voor een bijvoorbeeld geschiedenis repetitie. Voor aardrijkskunde gaat het in groep 6 om de topografie van Nederland. In groep 7 om Europa en in groep 8 om de werelddelen. Op de informatieavonden wordt verteld welke huiswerk opdrachten in elke groep worden meegegeven. Wij verwachten dat de ouders de leerlingen bij het huiswerk ondersteunen. Dit alles hebben we verwoord in het huiswerkprotocol (zie website)

### Continuurooster

Op onze school hanteren wij het volgende "continuurooster".

Maandag	8.30 – 14.30 uur	groep 1/2 tot 12.00 uur
Dinsdag	8.30 – 14.30 uur	
Woensdag	8.30 – 12.30 uur	
Donderdag	8.30 – 14.30 uur	
Vrijdag	8.30 – 14.30 uur	groep 1 t/m 4 tot 12.00 uur

### Kinderopvang (VSO en BSO)

Door de invoering van het continuurooster wordt het toezicht op het plein in middagpauze door vrijwilligers en personeel gedaan. De Voorschoolse opvang vindt 's morgens vanaf 07.00 uur tot 08.30 uur plaats en 's middags de BSO vanaf 14.30 uur tot 18.00 uur bij Kids Casa.

Zie voor aanmelding bij de BSO het informatieboekje.

### Bijzondere activiteiten voor de kinderen.

Op school wordt een aantal feesten gevierd. Dit zijn o.a. het Nationaal Schoolontbijt, het Sinterklaas- en kerstfeest, Pasen, de verjaardagen van de leerkrachten, het afscheid van groep 8 en de laatste schooldag.

Jaarlijks wordt er door de leerlingen van groep 7 en 8 in een van de laatste schoolweken een musical opgevoerd.

### Voorleeskampioen



Jaarlijks worden de Nederlandse Voorleeskampioenschappen gehouden. OBS De Zeijer Hoogte vaardigt elk jaar een leerling uit groep 7 of 8 af naar de regionale voorronde.

### **Museumbezoek of excursie**

Er wordt naar gestreefd per groep minstens 1 keer per jaar een museum te bezoeken. Dat kan variëren van het scheepvaartmuseum tot het Drents museum en van het Natuurmuseum tot het Klompenmuseum.

Alleen de kleuters blijven vaak dicht bij school. Een bezoek aan de bakker, klompenmaker of boerderij spreekt hen vaak meer aan.

Voor de oudere leerlingen kunnen zeer verschillende excursies georganiseerd worden. Zo kunnen bezoeken worden gebracht aan een waterzuiveringsbedrijf, een vliegveld, een kippenfokkerij, diverse boerderijen, een chocoladefabriek, een molen.

### **Adoptie monument**

Op initiatief van de Stichting '40-'45 heeft OBS De Zeijer Hoogte twee oorlogsmonumenten geadopteerd. (In de Strubben en in het Heukersbosje) In de groepen 5/6 en 7/8 wordt daar in april extra aandacht aan besteed. Groep 5/6 legt jaarlijks op 13 april een krans bij het monument in het Heukersbosje.

### **Sport en andere activiteiten**

Jaarlijks wordt, in de maand mei, een schoolsportdag georganiseerd voor de hele school. Daarnaast neemt OBS De Zeijer Hoogte deel aan allerlei toernooien en activiteiten.

### **Buitenschoolse activiteiten.**

Na schooltijd kunnen de kinderen diverse activiteiten volgen, zoals blok- en dwarsfluitles, gitaarlessen of theaterlessen. Dit wordt door gegeven door gecertificeerde organisaties.

Voor adressen, vakanties, margedagen en overige activiteiten verwijzen we u naar het informatieboekje



## **BIJLAGE I:**

VERLOF (vrijstelling van schoolbezoek)

### **Leerplicht en verlof**

In de leerplichtwet staat dat uw kind de school moet bezoeken als er onderwijs wordt gegeven. Leerlingen mogen dus nooit zomaar van school wegblijven. In een aantal gevallen is er echter een uitzondering op deze regel mogelijk. Als er een bijzondere reden is waarom u vindt dat uw kind niet naar school kan, moet u zich aan de regels voor zo'n uitzondering houden. De uitzonderingen en de daarbij behorende regels staan hieronder beschreven.



### **Extra verlof in verband met religieuze verplichtingen**

Wanneer uw kind plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging, bestaat er recht op verlof. Als richtlijn geldt dat hiervoor een dag per verplichting vrij wordt gegeven. Indien uw kind gebruik maakt van deze vorm van extra verlof, dien u daar minimaal twee dagen van tevoren toestemming oor te vragen.

### **Op vakantie onder schooltijd**

Voor vakantie onder schooltijd kan alleen een uitzondering op de hoofdregel gemaakt worden als uw kind tijdens de schoolvakanties niet op vakantie kan gaan door de specifieke aard van het beroep van (één van) de ouders. In dat geval mag uw kind eenmaal per schooljaar vrij zodat er toch een gezinsvakantie kan plaats hebben. Het betreft dan de enige gezinsvakantie in dat jaar schooljaar.

Bij uw aanvraag moet een werkgeversverklaring worden gevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder blijken.

Verder dient u met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- In verband met een eventuele bezwaarprocedure (zie punt 6) moet de aanvraag tenminste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij u kunt aangeven waarom dat niet mogelijk was;
- De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan;
- De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

Helaas komt het weleens voor dat een leerling of een gezinslid tijdens de vakantie ziek wordt, waardoor de leerling pas later op school kan terugkomen.

Het is van groot belang om dan een doktersverklaring uit het vakantieland mee te nemen, waaruit de duur, de aard en de ernst van de ziekte blijken. Op die manier voorkomt u mogelijke misverstanden.

### **Verlof vanwege "Andere gewichtige omstandigheden"**

Onder "andere gewichtige omstandigheden" vallen situaties die buiten de wil van de ouders en/of de leerling liggen.

Voor bepaalde omstandigheden kan vrij worden gevraagd. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Een verhuizing van het gezin.
- Het bijwonen van een huwelijk van bloed- of aanverwanten.
- Ernstige ziekte van bloed- of aanverwanten (het aantal verlofdagen wordt bepaald in overleg met de directeur en/of de leerplichtambtenaar).
- Overlijden van bloed- of aanverwanten.
- Viering van een 25-, 40-, of 50-jarig ambtsjubileum en het 12½ -, 25-, 40-, 50-, of 60-jarig (huwelijks)jubileum van bloed- of aanverwanten.  
De volgende situaties zijn geen "andere gewichtige omstandigheden":
- Familiebezoek in het buitenland.

- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding.
- Vakantie onder schooltijd bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden.
- Een uitnodiging van familie of vrienden om buiten de normale schoolvakantie op vakantie te gaan.
- Eerder vertrek of latere terugkeer in verband met (verkeer)-drukke.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.

Verlofaanvragen worden altijd individueel beoordeeld. Een aanvraag voor verlof wegens "andere gewichtige omstandigheden" dient zo spoedig mogelijk bij de directeur te worden ingediend.

### **Het indienen van een aanvraag**

Aanvraagformulieren voor verlof buien de schoolvakanties zijn te downloaden op de website of verkrijgbaar bij de directeur van de school. U levert de volledig ingevulde aanvraag, inclusief relevante verklaringen, in bij de directeur van de school.

De directeur neemt zelf een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van maximaal 10 schooldagen.

Als een aanvraag voor verlof meer dan 10 schooldagen beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit, na de mening van de directeur te hebben gehoord.

### **Niet eens met het besluit**

Wanneer uw verzoek om extra verlof wordt afgewezen en u bent het niet eens met dat besluit, kunt u schriftelijk bewaar maken. U dient dan een bewaarschrift in bij de persoon die het besluit heeft genomen.

Het bezwaarschrift moet ondertekend zijn en tenminste de volgende gegevens bevatten:

- Naam en adres van belanghebbende
- De dagtekening (datum)een omschrijving van het besluit dat is genomen
- Argumenten die duidelijk maken waarom u niet akkoord gaat met het besluit
- Wanneer het bezwaar niet door u maar namens u wordt ingediend, moet u een volmacht ondertekenen en bij het bezwaarschrift voegen.

U krijgt de gelegenheid om uw bezwaar mondeling toe te lichten. Daarna krijgt u schriftelijk bericht van het besluit dat over uw bewaarschrift is genomen.

Bent u het dan nog niet eens met het besluit, dan kunt u op grond van de Algemene wet bestuursrecht (AWB) binnen zes weken schriftelijk beroep aantekenen bij de Arrondissementsrechtbank, sector Bestuursrecht. Het indienen van een beroepschrift heeft geen schorsende werking.

Wel kan de indiener van een beroepschrift zich wenden tot de President van de bevoegde rechtbank met het verzoek een voorlopige voorziening te treffen.

Aan zo'n juridische procedure zijn kosten verbonden: voordat u een beroepschrift indient is het raadzaam juridisch advies in te winnen, bijvoorbeeld bij een bureau voor rechtshulp.

### **Ongeoorloofd verzuim**

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directeur of de leerplichtambtenaar wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim, de unitdirecteur is verplicht dit aan de leerplichtambtenaar te melden. Deze beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

(Zie deel I-verlofregels)

## **BIJLAGE II**

### **Stichting Leergeld Noord Drenthe laat alle kinderen meedoen**

In veel gezinnen is het niet haalbaar om de kinderen mee te laten doen met sportclubs of muziekles. Zelfs de kosten die de school met zich meebrengt (schoolmateriaal, schoolkamp, etc.) zijn voor steeds meer mensen niet op te brengen. Soms kunnen deze gezinnen geen of achteraf pas een beroep doen op bijzondere bijstand of een andere voorziening. Zij kunnen echter wel rekenen op steun van Stichting Leergeld Noord Drenthe.

Stichting Leergeld Noord Drenthe werkt met vrijwilligers die op huisbezoek komen om samen met de aanvrager de mogelijkheden van Stichting Leergeld te bespreken. Maar ook gaat Stichting Leergeld na met de aanvrager of andere bestaande voorzieningen bekend zijn: eventueel wordt de aanvrager hiernaar doorverwezen. Stichting Leergeld Noord Drenthe behandelt uw aanvraag in alle vertrouwelijkheid.

### **Voor wie is Stichting Noord Drenthe bedoeld?**

Stichting Leergeld richt zich op ouders/verzorgers van schoolgaande kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar

- met een laag inkomen (tot 130% van het bijstandsniveau)
- woonachtig in de gemeenten Assen, Tynaarlo of Aa en Hunze

### **Wat mag u van Stichting Leergeld Noord Drenthe verwachten?**

Stichting Leergeld verwijst in eerste instantie naar wettelijk voorliggende voorzieningen, indien aanwezig. Daarnaast biedt de stichting ook zelf hulp door schoolreizen, kampen, contributies van verenigingen, fietsen (vanaf 10 jaar), sportuitrusting, etc. te betalen.

Aanvragen kunnen worden ingediend bij:

**Stichting Leergeld Noord Drenthe**

**Vestiging Tynaarlo**

**Postbus 17**

**9480 AA Vries**

**tel. 06 – 13 13 86 25**

**mail [leergeldtynaarlo@gmail.com](mailto:leergeldtynaarlo@gmail.com)**

